



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ НТЖТ

В.И. Односторонцев Односторонцев В.И.

«27» августа 2022 год

План работы

Управляющего совета ГБПОУ НТЖТ города Нижнеудинска на 2022 - 2023 учебный год

Август 2022 г.

1. Анализ и планирование работы Управляющего совета Нижнеудинского техникума железнодорожного транспорта на 2022-2023 учебный год. Утверждение графика заседаний Управляющего совета. Согласование Правил внутреннего распорядка. Публичный отчет. (Докладчик – Председатель Управляющего совета ГБПОУ НТЖТ Односторонцев В.И., заместители директора по УПР Бутене Е.И., по ОД Односторонцева И.Г., по УВР Шигильдеева Ж.Д., по УМР Князева Л.П., по АХР Перфилова И.В.).

2. Рассмотрение нормативных документов, локальных актов Управляющим советом Нижнеудинского техникума железнодорожного транспорта. Избрание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. (Докладчик – Председатель Управляющего совета ГБПОУ НТЖТ Односторонцев В.И., заместители директора по УПР Бутене Е.И., по УР Односторонцева И.Г., по УВР Шигильдеева Ж.Д., по УМР Князева Л.П., по АХР Перфилова И.В.).

3. Подготовка к празднованию дня Среднего профессионального образования в том числе в условиях профилактики covid-19 и эпидемиологического сезона гриппа и ОРВИ. (Докладчик - Заместитель директора по УВР Шигильдеева Ж.Д.);

4. Разное. (Докладчик – Председатель Управляющего совета ГБПОУ НТЖТ Односторонцев В.И.).

Октябрь 2022 г.

1. Рассмотрение вопросов связанных с независимой оценкой качества условий оказания образовательных услуг (Докладчик – Председатель Управляющего совета ГБПОУ НТЖТ Односторонцев В.И.);

2. О выполнении Государственного задания на 2022-2023 учебный год. (Докладчик – Заместитель директора по УПР Бутене Е.И.);

3. Согласование и распределение выплат и доплат работникам техникума из стимулирующего фонда на основании Положений о премировании и стимулировании сотрудников. (Докладчик – Председатель Управляющего совета ГБПОУ НТЖТ Односторонцев В.И., главный бухгалтер Кузнецова С.А.);

4. Разное. (Докладчик – Председатель Управляющего совета ГБПОУ НТЖТ Односторонцев В.И.).

При наличии:

Рассмотрение персональных дел обучающихся. (Докладчик - Заместитель директора по УПР Бутене Е.И., по УВР Шигильдеева Ж.Д.).

Декабрь 2022 г.

1. Итоги реализации программы модернизации до 2023 года. Задачи и ожидаемые результаты. (Докладчик – Заместитель директора по УМР Князева Л.П.);

2. Организации горячего питания в Нижнеудинском техникуме железнодорожного транспорта для обучающихся по специальностям и профессиям. Оценка качества. Контроль паспортизации питания. (Докладчики – заведующий столовой Арутюнян Р.Ш., заместитель директора по УВР Шигильдеева Ж.Д.);

3. Рассмотрение и внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Утверждение сметы расходов на обеспечение учебно-воспитательного процесса в 2023 – 2024 учебном году. (Докладчик – главный бухгалтер Кузнецова С.А.);

4. Разное.

При наличии:

а). Рассмотрение персональных дел обучающихся по вопросам исключения обучающегося из Учреждения в рамках Устава и законодательства Российской Федерации (Докладчик – заместитель директора по УПР Бутене Е.И.);

б). Рассмотрение жалоб и заявлений участников образовательного процесса Учреждения (при наличии). (Докладчик – Председатель Управляющего совета ГБПОУ НТЖТ Односторонцев В.И.).

Апрель 2023 г.

1. Рассмотрение и утверждение программы развития на очередной период. (Докладчик – Заместитель директора по УМР Князева Л.П.);

Подготовка плана - проекта работы Управляющего совета. Перспективы и ожидаемые результаты. (Докладчик – Председатель Управляющего совета ГБПОУ НТЖТ Односторонцев В.И.);

2. Утверждение сводного плана текущего ремонта для подготовки ГБПОУ НТЖТ к новому 2023-2024 учебному году. Утверждение сметы расходов. (Докладчик – заместитель директора по административно-хозяйственной части Перфилова И.В.).

3. Разное. (Докладчик – Председатель Управляющего совета ГБПОУ НТЖТ Односторонцев В.И.).

Июнь 2023 г.

1. Подготовка ГБПОУ НТЖТ к новому 2023-2024 учебному году. (Докладчик – Председатель Управляющего совета ГБПОУ НТЖТ Односторонцев В.И.);

2. Результаты выпуска обучающихся в 2022-2023 учебном году. (Докладчик – заместитель директора по УПР Бутене Е.И.);

3. Организация профориентационной работы, работы приёмной комиссии. (Докладчик – заместитель директора по УПР Бутене Е.И., по УВР Шигильдеева Ж.Д., работник Кадрового агентства «Локомотив» Рукосуева Е.В.);

4. Разное. (Докладчик – Председатель Управляющего совета ГБПОУ НТЖТ Односторонцев В.И.).

Октябрь 2022 г.

Рассмотрено на заседании педагогического совета качества
образовательной деятельности образовательных учреждений (Докладчик – Председатель
Управляющего совета ГБПОУ НТЖТ Односторонцев В.И.)
в соответствии с планом работы на 2022-2023 учебный год
(Приложение к плану работы УПР Бутене Е.И.).
Содержание отчета и материалы прилагаются в доверенности
работникам образовательных учреждений в соответствии с Положением о
профориентационной работе обучающихся. (Докладчик – Председатель
Управляющего совета ГБПОУ НТЖТ Односторонцев В.И., главный
бухгалтер учреждения С.А.
С.А. [Имя] Председатель Управляющего совета ГБПОУ
НТЖТ Односторонцев В.И.