МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«НИЖНЕУДИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА»

«Утверждаю»
Директор ГБПОУ НТЖТ
_____ В. И. Односторонцев
«_31_» _августа_ 2020 год

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## Организация деятельности коллектива исполнителей

Технический профиль
23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог

2020 г.

Одобрено
Предметно-цикловой комиссией
Протокол № 11
От «11» июня 2020 г.
Председатель ПЦК
_____

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 23.02.06. Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог.

Разработчики:
Автор: Ковалишина Н.Ю., преподаватель специальных дисциплин ГБПОУ НТЖТ

## СОДЕРЖАНИЕ


| | стр. |
|---|---|
| **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **4** |
| **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **6** |
| **3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **7** |
| **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **12** |
| **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)** | **14** |

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**Организация деятельности коллектива исполнителей**

## 1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее программа) является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО – **23.02.06. Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог (базовая подготовка)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация деятельности коллектива исполнителей** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

2.1. Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей.

2.2. Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда.

2.3. Контролировать и оценивать качество выполняемых работ.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области железнодорожного транспорта при наличии основного общего образования. Опыт работы не требуется

## 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

– планирования работы коллектива исполнителей;

– определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации;

уметь:

– ставить производственные задачи коллективу исполнителей;

– докладывать о ходе выполнения производственной задачи;

– проверять качество выполняемых работ;

– защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;

– обучать безопасным приемам труда, обучать и уметь пользоваться средствами индивидуальной защиты, обучать и уметь оказывать первую доврачебную помощь;

знать:

– основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта;

– организацию производственного и технологического процессов;

– материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;

– ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях;
– функции, виды и психологию менеджмента;
– основы организации работы коллектива исполнителей;
– принципы делового общения в коллективе;
– особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
– нормирование труда;
– правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности;
– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
– нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
– положения типового договора в сфере улучшения условий и охраны труда, нормы выдачи средств индивидуальной защиты и спецодежды, меры социальной защиты работника;

**1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – **591** часов, в том числе:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – **447** часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **68** часов;
самостоятельной работы обучающегося – **379** часа;
производственной практики – **144** часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Организация деятельности коллектива исполнителей**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|---|---|
| ПК 2.1 | Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей. |
| ПК 2.2 | Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда. |
| ПК 2.3 | Контролировать и оценивать качество выполняемых работ. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |

# 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 3.1. Тематический план профессионального модуля

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля* | Всего часов | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | Практика | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Самостоятельная работа обучающегося | | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов |
| | | | Всего, часов | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3 | **Раздел 1.** Организация работы и управление подразделением организации | **447** | **68** | 24 | 10 | **379** | 40 | - | - |
| | **Производственная практика (по профилю специальности)**, часов | **144** | | | | | | | **144** |
| | **Всего:** | **591** | **68** | **24** | **10** | **379** | 40 | - | **144** |

## 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **2** | | **3** | **4** |
| **Раздел 1.** Организация работы и управление подразделением организации | | | **591** | |
| **МДК 02.01.** Организация работы и управление подразделением организации | | | **447** | |
| **Тема 1.1.** Направления развития организации | **Содержание** | | 2 | |
| | 1 | Основные понятия предприятий. Основные виды предприятий. | | 3 |
| | 2 | Цели производственной деятельности предприятий. | | 3 |
| | **Практические занятия** | | 4 | |
| | 3-4 | Расчет дохода, прибыли и рентабельности предприятия. | | |
| | 5-6 | Анализ финансового состояния предприятия. | | |
| **Тема 1.2.** Ресурсы организации и их использование | **Содержание** | | 4 | |
| | 7 | Сущность деятельности предприятия. | | 3 |
| | 8 | Основные функции. Формы деятельности. | | |
| | 9 | Понятие формы и бизнеса. Основные типы форм. | | 3 |
| | 10 | Производственные ресурсы. Трудовые ресурсы предприятия. | | 3 |
| | **Практические занятия** | | 2 | |
| | 11-12 | Определение основных технико – экономических показателей подразделения предприятия. | | |
| | 13-14 | Подготовка к курсовой работе (проекту) | 2 | |
| | 15-16 | Дифференцированный зачет | 2 | |
| **Тема 1.3.** Ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях | **Содержание** | | 3 | |
| | 17 | Типы рынка. Тип конкуренции. Чистая монополия. Факторы ценообразования. Постановка задач ценообразования. | | 3 |
| | 18 | Понятие системы оплаты труда, основные базовые элементы оплаты труда. Тарифная система труда. Тарифная сетка. Тарифные ставки. Штатное расписание. Норма труда. Основные показатели нормы труда. Формы оплаты. | | 3 |
| | 19 | Виды сдельной оплаты. Повременная оплата труда. Система плавающих окладов. Единая тарифная сетка. Оплата труда на комиссионной основе. | | 3 |
| | **Практическое занятие** | | 4 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 20-21 | Расчет отпускной цены | | |
| | 22-23 | Расчет заработной платы при различных формах и системах оплаты труда | | |
| | 24-25 | Подготовка к курсовой работе (проекту) | 2 | |
| **Тема 1.4.** Правовые положения субъектов | **Содержание** | | 3 | |
| | 26. | Основные формы ведения хозяйства. Холдинги. Акционерные общества. | | 2 |
| | 27 | Хозяйственное товарищество. Полное товарищество и товарищество на вере. | | 3 |
| | 28 | Производственный кооператив. Общество с ограниченной ответственностью. | | 3 |
| **Тема 1.5.** Организация производственного и технологического процессов | **Содержание** | | 2 | |
| | 29 | Технология производственного процесса. Организация технологического процесса. | | 3 |
| | 30. | Основные задачи коллектива исполнителей. Постановка конкретных задач и контроль за их выполнением | | 3 |
| | **Практическое занятие** | | 2 | |
| | 31-32 | Расчет производственной программы. Расчет производственной мощности участка (цеха, предприятия) | | |
| | 33-34 | Подготовка к курсовой работе (проекту) | 2 | |
| **Тема 1.6.** Менеджмент | **Содержание** | | 2 | |
| | 35 | Основные понятия формирования и развития теории организации. Системный подход к определению сущности организаций. | | 2 |
| | 36 | Понятия организации и организационной деятельности. Организация в предприятиях и коммерческих фирмах. Организационные функции управления. | | 3 |
| | **Практическое занятие** | | 2 | |
| | 37-38 | Расчет прибыли и рентабельности | | |
| | 39-40 | Подготовка к курсовой работе (проекту) | 2 | |
| | 41-42 | Дифференцированный зачет | 2 | |
| **Тема 1.7.** Принципы делового общения в коллективе | **Содержание** | | 3 | |
| | 43 | Роль человека в организации. Методы удовлетворения потребности. | | 3 |
| | 44 | Работа с персоналом. Отношения горизонтальные и вертикальные. | | 3 |
| | 45 | Организационная культура предпринимательской деятельности. | | 3 |
| | **Практическое занятие** | | 6 | |
| | 46-48 | Методы управления. Персонал предприятия как объект управления | | |
| | 49-51 | Организация как основа управления, структура управления | | |
| | 52-53 | Подготовка к курсовой работе (проекту) | 2 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Тема 1.8.** Правовой процесс профессиональной деятельности | **Содержание** | | 3 | |
| | 54 | Сущность производственной деятельности. Основные функции. | | 2 |
| | 55 | Права и обязанности работников. Нормативные документы. | | 3 |
| | 56 | Правовые взаимоотношение. Ответственность. | | 3 |
| | **Практическое занятие** | | 4 | |
| | 57-60 | Разрешение ситуаций, связанных с индивидуальными и коллективными трудовыми спорами | | |
| **Тема 1.9.** Коллективный договор, как основа планирования в сфере улучшения условий и охраны труд | **Содержание** | | 8 | |
| | 61-62 | Коллективный договор, как основа соблюдения прав трудящихся в области охраны труда. | | 2 |
| | 63 | Финансовое обеспечение мероприятий по охране труда. | | 3 |
| | 64-65 | Нормы выдачи спецодежды, обуви и средств индивидуальной защиты. | | 3 |
| | 66 | Исследование рынка современных сертифицированных средств индивидуальной защиты. | | 3 |
| | 67 | Социальное партнерство, участие профсоюзной организации в улучшении условий охраны труда. | | 3 |
| | 68 | Нормативно-правовая база по охране труда | | 3 |
| **Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2.**<br>1. Работа с конспектом (обработка теста); повторная работа над учебным материалом (учебника, специальной технической литературы, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; ответы на контрольные вопросы; подготовка сообщений к выступлению на семинаре.<br>2. Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление результатов практических работ, отчетов и подготовка к их защите.<br>3. Изучение основных правил, приказов, инструкций, инструктивных указаний.<br>4. Изучение основной нормативно-правовой документации.<br>5. Решение ситуационных профессиональных задач.<br>6. Выполнение и подготовка курсовой работы (проекта). | | | **379(из них 40 часов на выполнение и подготовку курсовой работы (проекта))** | |
| **Тематика домашних заданий**<br>1. Организация работы предприятия. Цели и задачи организации труда.<br>2. Научная организация труда. Виды норм труда.<br>3. Различные подходы в управлении персоналом.<br>4. Понятие об организационных структурах.<br>5. Функции менеджмента.<br>6. Организационная культура.<br>7. Сущность производственной деятельности. Основные функции.<br>8. Организационно-правовые формы предприятий, сущность, особенности функционирования.<br>9. Анализ основных показателей работы предприятия.<br>10.Зависимость заработной платы от роста производительности труда.<br>11. Современное состояние экономики России.<br>12. Основы предпринимательства, роль и место предпринимателя в рыночной экономике, принципы и формы.<br>13. Особенности оплаты труда и пути ее совершенствования. | | | | |
| **Тематика курсовых работ (проектов)** | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| 1. Принципы организации производственного процесса.<br>2. Понятие производственного цикла.<br>3. Организация как средство удовлетворения потребностей людей.<br>4. Разработка миссии организации и формирование иерархической структуры ее целей.<br>5. Горизонтальное и вертикальное разделение труда как средство повышения эффективности функционирования организации.<br>6. Анализ структуры организации в целом, отдельных ее элементов, определение слабых звеньев и поиск путей решения организационных проблем.<br>7. Анализ внешней среды организации, классификация составляющих ее элементов и выбор стратегии взаимодействия организации с ними.<br>8. Совершенствование организационной культуры.<br>9. Управление развитием персонала.<br>10. Основные нормативно- правовые акты, регулирующие трудовые отношения.<br>11. Понятия, основания и условия привлечения работников к материальной ответственности.<br>12. Материальная ответственность работодателя перед работником. | | |
| **Производственная практика – (по профилю специальности) итоговая по модулю**<br>**Виды работ:**<br>– Получение сменного задания.<br>– Проверка подвижного состава на определение объемов ремонта.<br>– Постановка задач коллективу исполнителей по демонтажу и монтажу оборудования.<br>– Проведение инструктажа по охране труда.<br>– Проверка правильности выполнения работ.<br>– Отчет о выполнении сменного задания.<br>**Контрольная работа 1** | **144** | |
| **Всего:** | **591** | |

# 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета социально-экономических дисциплин:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект бланков технической документации;
- комплект учебно-методической документации

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедиа проектор или интерактивная доска.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

## 4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Сергеев Н.В. Экономика предприятия. М., Финансы и статистика, 2010.
2. Ильченко А.Н. Организация и планирование производства / Под ред. Ильченко А.Н. (2-е изд., испр.) учеб. пособие - М: Академия, 2010.
3. Матвеев. Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. М., Форум, 2010.
4. Одинцов А.А. Менеджмент организации: Введение в специальность (1-е изд.) учеб. пособие - М: Академия, 2010.
5. Базаров Т.Ю. Управление персоналом (8-е изд., стер.) учебник. М.: – Академия.- 2010.

Дополнительные источники:

1. Драчева Е.Л. Менеджмент: Практикум (1-е изд.) учеб. пособие, М.: – ИОЦ Академия.- 2010.
2. Шкатулла В.И. Основы правовых знаний. М., Академия, 2010.
3. Менеджмент: учебно-метод. пособие. Изд. 3-е ., испр. И доп.,/Сапожников В.Н.-М.:СЛОВО-СИМС, 2010.
4. Смирнов В.Н. Психология управления персоналом в эктремальных условиях (1-е изд.) учеб. пособие - М: Академия, 2009.
5. Музыченко В.В. Управление персоналом: Лекции (2-е изд., стер.) учебник - М: Академия, 2010.
6. Гуськов С.В. Оценка эффективности производственно-хозяйственной деятельности организаций (1-е изд.) учеб. пособие - М: Академия, 2010.

7. Крутик А.Б. Основы предпринимательской деятельности (2-е изд., стер.) учеб. пособие - М: Академия, 2010.
Интернет ресурсы:
1. http://doc.rzd.ru Нормативно-справочные документы, приказы и распоряжения ОАО «РЖД», приказы и распоряжения Минобрнауки РФ
2. http://learningling.ru Образовательные подразделения ОАО «РЖД»
3. http://transinfo.ru Нормативно-техническая литература

**4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика проводится на предприятиях железнодорожного транспорта, должна обеспечивать практическое ознакомление обучающихся с деятельностью в производственных коллективах, связанной с эксплуатацией и техническим обслуживанием подвижного состава, а также спецификой получаемой специальности. Учебные занятия проводятся в оборудованных помещениях.

Дисциплины и модули, изучение которых должно предшествовать освоению данного модуля: Основы философии, История, Информатика, Железные дороги, Охрана труда, Безопасность жизнедеятельности, Эксплуатация и техническое обслуживание подвижного состава.

**4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): реализация основной профессиональной образовательной программы должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

# 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

| **Результаты (освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
|---|---|---|
| Планировать и организовывать производственные работы коллективом исполнителей. | – Планирование работы коллектива исполнителей;<br>– Постановка производственных задач коллективу исполнителей;<br>– Применение принципов делового общения в коллективе; | оценка за выполнение практических занятий,<br>зачеты по защите производственной практики |
| Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда. | – Определение основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации;<br>– Защита прав в соответствии с трудовым законодательством;<br>– Характеристика основных направлений развития организации как хозяйствующего субъекта;<br>– Организация производственных и технологических процессов;<br>– Описание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации, выработка показателей эффективного использования ресурсов;<br>– Обоснование ценообразования, форм оплаты труда в современных условиях;<br>– Правильное использование практических форм психологии менеджмента; | оценка за выполнение практических занятий,<br>зачеты по защите производственной практики |
| Контролировать и оценивать качество выполняемых работ. | – Проверка качества выполняемых работ;<br>– Доклад о ходе выполнения производственной задачи; | оценка за выполнение практических занятий,<br>зачеты по защите производственной практики |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| **Результаты (освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
|---|---|---|
| Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | - определение функции профессиональной деятельности<br>- определение способов профессиональной деятельности | интерпретация результатов наблюдений за деятельностью |

| | | |
|---|---|---|
| | - определение условий профессиональной деятельности<br>- аргументированное и доказательное представление своей точки зрения относительно значимости профессии<br>- проявление активности при овладении профессии | обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | - постановка задач исходя из цели<br>- ранжирование способов деятельности<br>- выбор средств, адекватных целям и задачам деятельности<br>- осуществление деятельности в соответствии с задачами | наблюдение и оценка деятельности с применением различных методик |
| Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | - определение способов деятельности<br>- выбор средств деятельности<br>- осуществление контроля, оценки и коррекции собственной деятельности по процессу и результатам<br>- выполнение процесса в полном объеме в соответствии с требованиями | наблюдение и оценка деятельности с применением различных методик |
| Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - выбор источников информации для выполнения профессиональных задач<br>- пользование Интернет-ресурсами, каталогами<br>- анализ информации с точки зрения применимости к профессиональной деятельности<br>- выделение главного<br>- представление информации в доступном для других виде | наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях, в процессе практики |
| Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | - решение нетиповых профессиональных задач с привлечением самостоятельно найденной информации;<br>- оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ | интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |
| Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в процессе обучения;<br>- выполнение обязанностей в соответствии с ролью в группе;<br>- участие в планировании организации групповой работы | интерпретация результатов наблюдения |
| Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. | - постановка задач исходя из цели<br>- ранжирование способов деятельности<br>- выбор средств, адекватных целям и задачам деятельности<br>- осуществление деятельности в соответствии с задачами | наблюдение и оценка деятельности с применением различных методик |
| Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | - определение способов деятельности<br>- выбор средств деятельности<br>- осуществление контроля, | наблюдение и оценка деятельности с применением различных методик |

| | | |
|---|---|---|
| | оценки и коррекции собственной деятельности по процессу и результатам<br>- выполнение процесса в полном объеме в соответствии с требованиями | |
| Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности. | - определение способов деятельности<br>- выбор средств деятельности<br>- осуществление контроля, оценки и коррекции собственной деятельности по процессу и результатам<br>- выполнение процесса в полном объеме в соответствии с требованиями | наблюдение и оценка деятельности с применением различных методик |
| Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). | - определение способов деятельности при исполнении воинской обязанности<br>- выбор средств для применения профессиональных знаний при исполнении воинской обязанности (определение профессиональных навыков для использования в процессе исполнения воинской обязанности)<br>- объяснение потребности государства в защите своих интересов<br>- совершенствование физической подготовки | интерпретация результатов наблюдения |