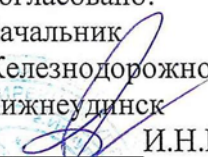
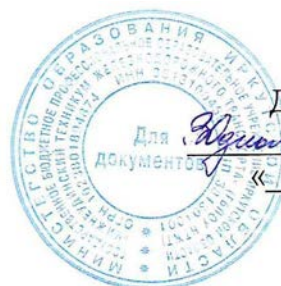


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«НИЖНЕУДИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА»

Согласовано:
Начальник
Железнодорожной станции
Нижеудинск

И.Н.Брацунов
« » _____ 2020 г.



«Утверждаю»
Директор ГБПОУ НТЖТ
В. И. Односторонцев
«31» августа 2020 год

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Выполнение работ по профессии: приёмсдатчик груза и багажа

по программе базовой подготовки

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)

2020 г.

Одобрено
Предметно-цикловой комиссией
Протокол № 12
От «11» июня 2020 г.
Председатель ПЦК



Рабочая программа учебной и производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования – 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка).

Разработчики:

Автор: Феофанова Е.Р., мастер производственного обучения ГБПОУ НТЖТ

Рецензенты:

Начальник железнодорожной станции Нижнеудинск

«11» июня 2020г.  И.Н. Брацунув

СОДЕРЖАНИЕ	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ И	14
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	17

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Выполнение работ по профессии: приёмосдатчик груза и багажа

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной и производственной практики - является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальностям СПО, входящим в укрупнённую группу специальностей **23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта, по направлению подготовки Инженерное дело, технологии и технические науки:**

- 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (базовая подготовка); в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Выполнение работ по профессии приёмосдатчик груза и багажа и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1 Организовывать погрузо-разгрузочные работы на железнодорожных подъездных путях общего пользования.

ПК 4.2 Организовывать подачу вагонов под погрузку на ведомственные железнодорожные подъездные пути, приём погруженных вагонов и оформление перевозочных документов согласно требований Устава железнодорожного транспорта РФ с использованием автоматизированных систем (АРМПП).

ПК 4.3 Организовывать подачу вагонов под выгрузку на ведомственные железнодорожные подъездные пути, приём выгруженных вагонов и оформление перевозочных документов согласно требований Устава железнодорожного транспорта РФ с использованием автоматизированных систем (АРМПП).

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: 25337 Оператор по обработке перевозочных документов, 15894 Оператор поста централизации, 18401 Сигналист, 18726 Составитель поездов, 17244 Приёмосдатчик груза и багажа, 16033 Оператор сортировочной горки, 25354 Оператор при дежурном по станции, 27770 Экспедитор, 25308 Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы при наличии среднего общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- приёма груза к перевозке и оформления перевозочных документов;
 - выдачи груза и оформления результатов выдачи;
 - передачи информации грузополучателям о прибытии груза и подаче его под грузовые операции;
 - применение автоматизированной компьютерной системы АРМПП;
- уметь:

- производить подбор вагонов, годных под погрузку грузов и оформлять записи в Книгу предъявления вагонов к техническому осмотру формы ВУ14 (ВУ14 ВЦ);
- производить приём гружёных вагонов к перевозке, оформлять Памятку приёмосдатчика формы ГУ45а (ГУ45 ВЦ) и вагонный лист формы ГУ38 (ГУ38 ВЦ);
- производить осмотр поездов по прибытии и отправлению, оформлять несохранные перевозки Актом общей формы ГУ23;
- производить выдачу грузов, прибывших с нарушением сроков доставки, несохранной перевозки и оформлять рапорт приёмосдатчика, коммерческий акт формы ГУ22;
- оформлять передачу уведомлений о прибытии груза грузополучателем и оформлять записи в Книгу уведомлений;
- применять в профессиональной деятельности автоматизированную компьютерную систему АРМ ПР;
- знать:
 - правила перевозок грузов всех категорий;
 - порядок приёма грузов к перевозке и оформление перевозочных документов;
 - технические условия размещения и крепления грузов в вагонах и контейнерах;
 - правила технической эксплуатации железных дорог Р.Ф., инструкцию по движению поездов и маневровой работе на железных дорогах Р.Ф., инструкцию по сигнализации на железных дорогах Р.Ф.;
 - правила техники личной безопасности и производственной санитарии при производстве погрузочно-разгрузочных работ на железнодорожном транспорте;
 - правила пожарной безопасности на железнодорожном транспорте;
 - правила безопасности и порядок ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами при перевозке их железнодорожным транспортом;
 - положение о дисциплине работников железнодорожного транспорта РФ;
 - технологический процесс работы станции;
 - техническо-распорядительный акт станции.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля: учебной и производственной практики – 252 часа.

учебная практика – 72 часа

производственная практика - 180 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения рабочей программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Организация работы приёмосдатчика груза и багажа, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Организовывать погрузо-разгрузочные работы на железнодорожных подъездных путях общего пользования
ПК 4.2	Организовывать подачу вагонов под погрузку на ведомственные железнодорожные подъездные пути, приём погруженных вагонов и оформление перевозочных документов согласно требований Устава железнодорожного транспорта РФ с использованием автоматизированных систем (АРМ ПР)
ПК 4.3	Организовывать подачу вагонов под выгрузку на ведомственные железнодорожные подъездные пути, приём выгруженных вагонов и оформление перевозочных документов согласно требований Устава железнодорожного транспорта РФ с использованием автоматизированных систем (АРМ ПР)
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план рабочей программы учебной и производственной практики профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов рабочей программы учебной и производственной практики профессионального модуля*	Практика	
		Учебная часов	Производственная часов
	2	3	4
ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3.	Раздел 1. Обеспечение погрузочно-разгрузочных работ на железнодорожном транспорте	72	
	Производственная практика, часов		180
	Всего	72	180

3.2. Содержание обучения по рабочей программе учебной и производственной практики профессионального модуля

3.2.1 Учебная практика

№ п/п	Коды профессиональных компетенций	Наименование темы рабочей программы	Наименование учебно-производственных работ	Количество часов
Раздел 1.				72
1.	ПК 4.1		Анализ технического оснащения станции	6
2.			Анализ устройства пути, стрелочных переводов, устройств СЦБ, связи и контактной сети	6
3.	ПК 4.2		Анализ технического оснащения вагонного хозяйства на станции; типы вагонов; виды технического обслуживания и ремонта вагонов	6
			Анализ организации работы пункта подготовки вагонов под погрузку	6
	ПК 4.3		Анализ работы весового хозяйства на станции	6
Анализ работы подразделений станции: хозяйство перевозок, грузовое хозяйство, пассажирское хозяйство			6	

			Порядок передачи, приёма и оформления повагонных и маршрутных отправок на местах не общего пользования (ведомственных железнодорожных подъездных путях).	6
			Размещение выгруженных грузов в крытых складах и на открытых площадках в соответствии с манипуляционными знаками и маркировкой.	6
			Оформление перевозочных документов и вагонных листов в соответствии с ветеринарным назначением и принадлежностью вагонов.	6
			Приём к перевозке грузов, перевозимых на открытом подвижном составе.	6
			Размещение выгруженных грузов в крытых складах и на открытых площадках в соответствии с манипуляционными знаками и маркировкой.	6
			Составление отчёта по практике	6

3.2.2 Производственная практика

№ п/п	Коды профессиональных компетенций	Наименование темы рабочей программы	Наименование учебно-производственных работ	Количество часов
1.	ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3		Организация работ по приёму и сдаче дежурств.	6
			Планирование перевозок грузов, учёт выполнения планов перевозок.	6
			Предъявление вагонов, подаваемых под погрузку, к техническому и коммерческому осмотру и оформление результатов осмотра.	6
			Подача вагонов под погрузку, прием погруженных вагонов и оформление перевозочных документов с использованием автоматизированных систем (АРМ ПР).	6
			Подача вагонов под выгрузку, приём порожних вагонов и оформление перевозочных документов с использованием автоматизированных систем (АРМ ПР).	6
			Приём к перевозке грузов в контейнерах, оформление перевозочных документов и учёт с использованием автоматизированных систем (АРМ ПР).	6
			Приём к перевозке грузов мелкими отправлениями, оформление перевозочных документов и учёт с использованием автоматизированных систем (АРМ ПР).	6
			Приём к перевозке грузов маршрутными отправлениями, оформление перевозочных документов и учёт с использованием автоматизированной системы «Этран».	6

	Оформление несохранных перевозок грузов по прибытию поезда. Порядок выдачи грузополучателю и оформления несохранных перевозок.	6
	Ответственность перевозчика, грузоотправителя и грузополучателя за соблюдение требований Устава железнодорожного транспорта РФ. Оформление претензий и исков.	6
	Соблюдение требований охраны труда приёмосдатчиков груза и багажа.	6
	Обязанности приёмосдатчика груза и багажа при приёме дежурства. Проверка наличия гружёных вагонов	6
	Составление плана работы на обслуживаемом участке, ознакомление исполнителей с объёмом и порядком работы	6
	Действие приёмосдатчика при оформлении операций на АРМПП. Инструктивно-технологические карты приёмосдатчика груза и багажа	6
	Раскредитовывание документов и порядок вывоза грузов мелкой отправкой с грузового двора	6
	Приём к перевозке живности, домашних вещей и оформление перевозочных документов	6
	Осмотр поездов в коммерческом отношении. Проверка наличия запорно-пломбировочных устройств на вагонах и их исправность. Отсутствие повреждений гружёных вагонов и доступа к грузам. Проверка расположения и крепления груза на открытом подвижном составе	6
	Приём местных вагонов в коммерческом отношении по прибытию поезда и вагонных листов из Станционного технологического центра. Оформление записи в Книгу сдачи вагонных листов приёмосдатчика	6
	Проверка размещения, крепления груза согласно Технических условий размещения и крепления гру-	6

	зов в вагонах и контейнерах, наличие подписи мастера погрузки в накладной, наличие штампов опасости и аварийной карточки при перевозке опасных грузов отметки «За правильность внесённых в накладную сведений, отвечаю (роспись)»	
	Оформление вагонного листа формы ГУ38г (ГУ38г ВЦ) на мелкую отправку. Подбор перевозочных документов. Погрузка груза в вагон согласно плана оформления мелких отправок	6
	Пломбирование вагонов и контейнеров, оформление перевозочных документов на принятый к перевозке груз	6
	Оформление Акта общей формы ГУ23 на несохранную перевозку груза	6
	Оформление рапорта приёмосдатчика на выдачу груза, прибывшего с нарушением сохранности	6
	Выдача груза, прибывшего несохранным в процессе перевозки. Составление рапорта приёмосдатчика. Содержание рапорта приёмосдатчика груза и багажа. Составление Акта о техническом состоянии вагона формы ГУ106	6
	Оформление Пересылочной накладной на отправку порожних цистерн после слива наливных грузов, составление Акта о техническом состоянии вагона формы ГУ106	6
	Выгрузка контейнеров из вагона. Проверка соответствия сведений, указанных в перевозочном документе, вагонном листе, сведениям на контейнере. Оформление несохранной перевозки или несоответствия сведений перевозочного документа с фактическим № контейнера Актом общей формы ГУ23. Оформление вагонного листа на прибывшие контейнера и передача его агенту филиала ТЦФТО	6
	Оформление приёмосдаточного акта формы КЭУ16 (КЭУ16 ВЦ) на принятый грузополучателем контейнер, заполнение бланка Описание груза формы	6

		ГУ112 при приёме к перевозке домашних вещей	
		Правила приёма, погрузки и отправления тяжёлых грузов. Классификация негабаритных грузов. Основные зоны и степени негабаритности. сверхнегабаритность и вертикальная негабаритность. Расчётная негабаритность. Правила приёма, погрузки и отправления	6
		Учёт и отчётность по несохранным перевозкам. Охрана грузов. Основные положения. Порядок охраны перевозимых грузов	6
		Производство погрузочно-разгрузочных работ. Требования к погрузочно-разгрузочным механизмам. Последовательность выполнения погрузочно-разгрузочных работ	6
		ВСЕГО:	180

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета Выполнения работ по профессии: приёмосдатчик груза и багажа

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- демонстрационное оборудование;
- стенд «Поездные светофоры»;
- пульт-табло дежурного по станции;
- стрелочный электропривод СПВ;
- наглядные пособия;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект бланков технологической документации;
- оборудование для выполнения практических работ.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- средства мультимедиа.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект деталей, инструментов, приспособлений;
- комплект бланков технологической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия;
- макеты;
- стенды для выполнения практических и лабораторных работ.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Ковалев В.И. Управление эксплуатационной работой на железнодорожном транспорте. В 2-х томах. Том 1. Технология работы станций. – М.: Академия, 2016
2. Кудрявцев В.А. Управление движением на железнодорожном транспорте. – М.: Академия, 2016.
3. Левин Д.Ю. Диспетчерские центры и технология управления перевозочным процессом. – М.: Академия, 2016.

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон 10.01.2003г. №18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта РФ».

2. Приказ Министерства транспорта РФ от 21.12.2010г. №286 «Об утверждении правил технической эксплуатации железных дорог РФ».

3. Лебединский А.К. Автоматическая телефонная связь на железнодорожном транспорте. – М.: Академия, 2017.

4. Сапожников В.В. Техническая эксплуатация устройств и систем железнодорожной автоматики и телемеханики. – М.: Академия, 2015.

5. Сапожников В.В. и др. Микропроцессорные системы централизации. – М.: Академия, 2016.

6. Сидорова Е.Н. Автоматизированные системы управления в эксплуатационной работе. – М.: Академия, 2016.

7. Шелухин В.И. Автоматизация и механизация сортировочных горок. – М.: Академия, 2016.

8. Юркин Ю.В. Оперативно-технологическая телефонная связь на железнодорожном транспорте. – М.: Академия, 2017.

Интернет-ресурсы:

1. Организация движения поездов. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www. reolution.allbest.ru](http://www.reolution.allbest.ru), с регистрацией. – Загл. с экрана.

2. Связь. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: интрасеть ns.esrr.mps, с регистрацией. – Загл. с экрана.

3. Служба перевозок. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: интрасеть suprolc.esrr.mps, с регистрацией. – Загл. с экрана.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Основой для овладения модулем являются знания, полученные в ходе изучения общепрофессиональных дисциплин «Транспортная система России», «Технические средства». Параллельно изучаются модули «Организация сервисного обслуживания на транспорте», «Организация транспортно-логистической деятельности». Обязательным условием овладения модулем «Организация перевозочного процесса» является взаимодействие преподавателей, ведущих производственную практику и преподавателей, ведущих теоретическое обучение.

При работе над курсовой работой (проектом) обучающимся оказываются консультации. Формы проведения консультаций - индивидуальные, письменные и устные.

Учебная и производственная практики являются обязательным разделом профессионального модуля. Учебная практика проводится после изучения раздела «Ведение технологических процессов и управление перевозками (по видам транспорта)». Производственная практика проводится после изучения раздела «Использование автоматизированных систем управления и информационного обеспечения в перевозочном процессе на транспорте (по видам транспорта)». Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Производственная практика проводится концентрированно.

Рабочая программа профессионального модуля обеспечивается учебно-методической документацией по междисциплинарным курсам модуля. Вне-

аудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация рабочей программы модуля обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, укомплектованным печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по данному модулю, изданной за последние 5 лет, официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет, получают возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями и организациями

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организация перевозочного процесса». Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися программы модуля. Эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)». Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, осуществляющих руководство практикой. Эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

- Мастера производственного обучения должны иметь 4-5 разряд по профессии.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1 Организация погрузо-разгрузочных работ на железнодорожных подъездных путях общего пользования.	– правильность составления наряда на выполнение погрузо-разгрузочных работ	- наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики, оценка отчётов по практике
	– правильность проведения инструктажа работникам, причастным к выполнению погрузочно-разгрузочных работ по технике личной безопасности	- наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики, оценка отчётов по практике
	– точность расчёта основных параметров крытого склада на грузовом дворе	- оценка результатов выполнения практических работ
	- грамотность заполнения приёмосдатчиком груза и багажа «Книги выгрузки груза в склад» формы ГУ44	- оценка результатов выполнения практических работ
ПК 4.2 Организация подачи вагонов под погрузку на ведомственные железнодорожные подъездные пути, прием погруженных вагонов и оформление перевозочных документов согласно требований Устава железнодорожного транспорта РФ с использованием автоматизированных систем (АРМ ПР).	– правильность действий при осмотре вагонов, подаваемых под погрузку, в техническом и коммерческом отношении	– наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики, оценка отчётов по практике
	– правильность оформления записей в Книгу предъявления вагонов к техническому и коммерческому осмотру формы ВУ14 (ВУ14 ВЦ), подаваемых под погрузку грузов	- оценка результатов выполнения практических работ
	– правильность оформления Памятки приёмосдатчика формы ГУ45а (ГУ45ВЦ) на вагон, поданный под погрузку груза повагонной отправкой	- оценка результатов выполнения практических работ
	– правильность оформления вагонного листа формы ГУ38а на груз, принятый к перевозке повагонной отправкой	- оценка результатов выполнения практических работ
– правильность регистрации прибывшего груза в АРМ ПР приёмосдатчиком груза и багажа	- оценка результатов выполнения практических работ	

ПК 4.3 Организация подачи вагонов под выгрузку на ведомственные железнодорожные подъездные пути, приём выгруженных вагонов и оформление перевозочных документов согласно требований Устава железнодорожного транспорта РФ с использованием автоматизированных систем (АРМ ПР).	– правильность действий при осмотре вагонов, подаваемых под погрузку, в техническом и коммерческом отношении	– наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики, оценка отчётов по практике
	- правильность регистрации результатов осмотров в Книге предъявления вагонов к коммерческому осмотру формы ГУ98 (ГУ98 ВЦ)	- оценка результатов выполнения практических работ
	– правильность регистрации приёмосдатчиком груза и багажа прибывших вагонов в автоматизированной системе АРМ ПР	- оценка результатов выполнения практических работ
	- грамотность при работе с документами, регламентирующими порядок подачи вагонов под погрузку опасных грузов	– наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики, оценка отчётов по практике
	– правильность действий при выдаче грузов, прибывших с просроченным сроком доставки или с не обеспечением сохранности груза	– наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики, оценка отчётов по практике
	– правильность оформления Памятки приёмосдатчика формы ГУ45а (ГУ45 ВЦ), вагонного листа формы ГУ38а (ГУ38 ВЦ) и перевозочных документов на отправление порожних вагонов (общего парка, ведомственных и арендованных)	- оценка результатов выполнения практических работ
	– правильность и обоснованность использования в работе автоматизированной системы АРМ ПР	- оценка результатов выполнения практических работ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	наличие положительных отзывов по итогам учебной и производственной практики;	оценка деятельности на производственной практике, оценка результатов выполнения практических занятий

	участие в профориентационной деятельности;	- наблюдение с фиксацией фактов;
	участие в конкурсах профессионального мастерства, тематических мероприятиях;	- наблюдение с фиксацией фактов;
	эффективность и качество выполнения домашних самостоятельных работ;	- оценка результатов выполнения самостоятельных работ;
ОК.2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	применение эффективных и качественных методов и способов решения профессиональных задач при организации сервисного обслуживания	оценка деятельности на производственной практике, оценка результатов выполнения практических занятий
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	разработка мероприятий по предупреждению причин нарушения безопасности движения	оценка деятельности на производственной практике, оценка результатов выполнения практических занятий
	оценивание нестандартных и аварийных ситуаций с целью принятия верных решений для их разрешения	оценка деятельности на производственной практике, оценка результатов выполнения практических занятий
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	регулярное использование различных источников информации для выполнения профессиональных задач	оценка деятельности на производственной практике, оценка результатов выполнения практических занятий
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	использование ПЭВМ и систем обработки информации для эффективной организации сервисного обслуживания	оценка деятельности на производственной практике, оценка результатов выполнения практических занятий

<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>соблюдение правил работы в группе и инструкций при выполнении заданий на производственной практике</p>	<p>оценка деятельности на производственной практике, оценка результатов выполнения практических занятий</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), результат выполнения заданий</p>	<p>принятие обоснованных решений при выполнении производственных заданий в условиях командной работы</p>	<p>оценка деятельности на производственной практике, оценка результатов выполнения практических занятий</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>организация самостоятельных занятий при изучении материала модуля с целью повышения профессионального уровня</p>	<p>оценка деятельности на производственной практике, оценка результатов выполнения практических занятий, оценка результатов выполнения самостоятельных работ;</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>применение информационных технологий в области организации сервисного обслуживания в условиях частой смены технологий</p>	<p>оценка деятельности на производственной практике, оценка результатов выполнения практических занятий</p>