


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«НИЖНЕУДИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА»

Одобрена
Предметно-цикловой комиссией
Протокол №8
От «25» марта 2021 год
Председатель ПЦК
 О.В.Левкина


«Утверждаю»
Директор ГБПОУ НТЖТ
 В.И.Односторонцев
«25» марта 2021 год

ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО
ПРОФЕССИИ РАБОЧИХ «КАССИР БИЛЕТНЫЙ»

Код профессии 12719

Срок обучения 2 месяца

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1 Нормативно-правовые основания разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

1. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (глава 2 ст. 11, глава 9 ст. 73, 74; глава 10 ст. 76).
2. Приказ Минпросвещения России от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»
3. Приказ Минобрнауки России от 2 июля 2013 года № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих и должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (с изменениями на 25 апреля 2019 года);
4. Федеральный закон от 03 июля 2016 года № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации».
5. Приказ Минтруда России от 12 декабря 2016 года № 726н «Об утверждении положения о разработке наименований квалификаций и требований к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации»
6. Приказ Минтруда России от 15 ноября 2016 года № 649н «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра сведений о проведении независимой оценки квалификации и доступа к ним, а также перечня сведений, содержащихся в указанном реестре»
7. Профессиональный стандарт «Работник по организации и оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте» (УТВЕРЖДЕН приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.01.2017 № 46н)
8. Устав ГБПОУ НТЖТ;
9. Положение о разработке и реализации программ профессионального обучения.

1.2 Содержания программы разрабатывалось с учетом:

Профессионального стандарта «Работник по организации и оформлению проездных и перевозочных документов в пассажирских перевозках на железнодорожном транспорте» утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.01.2017 № 46н

1.3 Область применения программы

Настоящая программа предназначена для подготовки рабочих по профессии рабочего «Кассир билетный» из числа незанятого и занятого населения, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

В программу включены: планируемые результаты обучения, организационно-педагогические условия реализации программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, учебно-методическое обеспечение учебной дисциплины, оценочные материалы для квалификационного экзамена, методические материалы.

Продолжительность обучения новых рабочих установлена 2 месяца.

Программы составлены с учетом знаний и навыков, полученных обучаемыми в общеобразовательных школах и предусматривают изучение теоретических сведений и выработку практических навыков, необходимых кассиру билетному.

Количество часов, отводимое на изучение отдельных тем программ, последовательность их изучения в случае необходимости разрешается изменять при условии, что программы будут выполнены полностью по содержанию и общему количеству часов.

Мастер производственного обучения должен обучать рабочих эффективной организации труда и использованию достижений научно-технического процесса, детально рассматривать с ними пути повышения производительности труда и меры по экономии материалов, энергии.

В процессе обучения особое внимание должно быть обращено на необходимость прочного усвоения и выполнения всех требований и правил безопасности труда. В этих целях преподаватель теоретического и мастер производственного обучения, помимо изучения общих правил по безопасности труда, предусмотренных программой, должны при изучении каждой темы или при переходе к новому виду работ при производственном обучении обращать внимание обучаемых на правила безопасности труда, которых необходимо соблюдать в каждом конкретном случае.

Режим занятий, согласно расписания, в свободное от основной деятельности техникума время и (или) в выходные дни.

К концу обучения каждый новый рабочий должен уметь самостоятельно выполнять все работы, предусмотренные квалификационной характеристикой, в соответствии с техническими условиями и нормами, установленными на предприятии.

Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения программы:

Назначение профессии: Оформление и продажа проездных и перевозочных документов по видам транспорта в международном, смешанном, прямом (каботажном), местном и пригородных сообщениях, на экскурсионно-прогулочные и туристические рейсы, на круизные рейсы, по предварительным заказам, коллективным заявкам, на проезд с "прямой плацкартой" и обратный выезд. Распределение мест между кассами и передача сведений об остатке свободных мест после отправления поезда, судна, автобуса, самолета. Составление в соответствии с установленной

периодичностью кассовых отчетов по продаже билетов. Внесение утвержденных изменений в тарифные и подсобные руководства. Участие в обслуживании, наладке и ремонте используемого оборудования.

Планируемые результаты обучения

Обучающийся должен приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного изменения компетенций по профессии рабочего «Кассир билетный» 3 разряда.

Необходимые знания	Необходимые умения
<p>Правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом</p> <p>Правила оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также груза, багажа и грузобагажа</p> <p>Инструкция по оформлению проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте на билетно-кассовой аппаратуре (терминалах)</p> <p>Виды и формы проездных документов на железнодорожном транспорте</p> <p>Правила оформления проездных документов на железнодорожном транспорте</p> <p>Виды и формы перевозочных документов на железнодорожном транспорте</p> <p>Правила оформления перевозочных документов на железнодорожном транспорте</p> <p>Схема расположения мест в пассажирских вагонах</p> <p>Схема железных дорог в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Маршруты следования пассажирских поездов в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Служебное расписание движения пассажирских поездов в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p>	<p>Подбор вариантов проезда пассажиров на железнодорожном транспорте</p> <p>Подбор вариантов перевозки ручной клади и багажа пассажиров на железнодорожном транспорте</p> <p>Оформление проездных документов с использованием бланков строгой отчетности по ручной технологии на железнодорожном транспорте</p> <p>Оформление перевозочных документов с использованием бланков строгой отчетности по ручной технологии на железнодорожном транспорте</p> <p>Оформление проездных документов с использованием билетно-кассовой аппаратуры (терминалов) на железнодорожном транспорте</p> <p>Оформление перевозочных документов с использованием билетно-кассовой аппаратуры (терминалов) на железнодорожном транспорте</p> <p>Резервирование мест на железнодорожном транспорте</p> <p>Прием заявок от организованных групп пассажиров на железнодорожном транспорте</p> <p>Оформление поездок организованных групп пассажиров на железнодорожном транспорте</p>

<p>Кодекс деловой этики</p> <p>Этика общения при обслуживании пассажиров на железнодорожном транспорте</p> <p>Инструкции по охране труда в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Правила пожарной безопасности в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Нормативно-технические и руководящие документы, регламентирующие деятельность кассиров билетных на железнодорожном транспорте, в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Инструкция по продаже проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте</p> <p>Виды и формы проездных документов на железнодорожном транспорте</p> <p>Правила оформления проездных документов на железнодорожном транспорте</p> <p>Виды и формы перевозочных документов на железнодорожном транспорте</p> <p>Правила оформления перевозочных документов на железнодорожном транспорте</p> <p>Инструкция по получению, хранению и сдаче денежных средств от продажи проездных и перевозочных документов</p> <p>Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники при осуществлении денежных расчетов в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Порядок ведения кассовых операций, правила хранения и инкассации банкнот и монет Банка России на территории Российской Федерации в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Порядок осуществления денежных</p>	<p>транспорте</p> <p>Оформление посадочного купона электронного проездного документа пассажира в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на железнодорожном транспорте</p> <p>Оказание помощи пассажирам по распечатке в пунктах продажи проездных документов контрольного купона электронного проездного документа, оформленного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на железнодорожном транспорте</p> <p>Получение бланков строгой отчетности для оформления проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте</p> <p>Получение разменного денежного фонда для продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте</p> <p>Продажа проездных документов по наличному способу расчета на железнодорожном транспорте</p> <p>Продажа перевозочных документов по наличному способу расчета на железнодорожном транспорте</p> <p>Продажа проездных документов по безналичному способу расчета на железнодорожном транспорте</p> <p>Продажа перевозочных документов по безналичному способу расчета на железнодорожном транспорте</p> <p>Проверка наличия проездных документов пассажиров в пассажирских поездах</p>
---	--

<p>расчетов в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Соглашение о межгосударственном пассажирском тарифе в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Порядок расчета стоимости проезда на железнодорожном транспорте</p> <p>Кодекс деловой этики</p> <p>Этика общения при обслуживании пассажиров на железнодорожном транспорте</p> <p>Инструкции по охране труда в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Правила пожарной безопасности в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Нормативно-технические и руководящие документы, регламентирующие деятельность кассиров билетных на железнодорожном транспорте, в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Правила оформления отчетной документации кассира билетного на железнодорожном транспорте</p> <p>Инструкции по охране труда в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Правила пожарной безопасности в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Нормативно-технические и руководящие документы, регламентирующие деятельность кассиров билетных на железнодорожном транспорте, в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Инструкция по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте</p> <p>Виды и формы проездных документов на железнодорожном транспорте</p> <p>Виды и формы перевозочных</p>	<p>пригородного сообщения</p> <p>Проверка наличия перевозочных документов пассажиров в пассажирских поездах пригородного сообщения</p> <p>Взимание дополнительного сбора за оказание услуги по оформлению проездных документов непосредственно в пассажирских поездах пригородного сообщения</p> <p>Взимание дополнительного сбора за оказание услуги по оформлению перевозочных документов непосредственно в пассажирских поездах пригородного сообщения</p> <p>Сдача денежных средств от продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте</p> <p>Оформление отчетной документации по бланкам строгой отчетности кассира билетного на железнодорожном транспорте</p> <p>Оформление финансовой отчетной документации кассира билетного на железнодорожном транспорте</p> <p>Сдача бланков строгой отчетности по оформленным проездным и перевозочным документам на железнодорожном транспорте</p> <p>Контроль исправности билетно-кассовой аппаратуры (терминала) кассира билетного на железнодорожном транспорте</p> <p>Сдача билетно-кассовой аппаратуры (терминала) кассира билетного на железнодорожном транспорте</p> <p>Оперативное руководство деятельностью билетных касс на железнодорожном транспорте</p>
--	--

<p>документов на железнодорожном транспорте</p> <p>Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники при осуществлении денежных расчетов в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Порядок ведения кассовых операций, правила хранения и инкассации банкнот и монет Банка России на территории Российской Федерации в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Порядок осуществления денежных расчетов в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Технологический процесс работы железнодорожного вокзального комплекса в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Правила внутреннего трудового распорядка в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов, в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Трудовое законодательство Российской Федерации в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Кодекс деловой этики</p> <p>Инструкции по охране труда в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Правила пожарной безопасности в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Нормативно-технические и руководящие документы, регламентирующие деятельность кассиров билетных на железнодорожном транспорте, в объеме,</p>	<p>Контроль получения кассирами билетными на железнодорожном транспорте бланков строгой отчетности для оформления проездных и перевозочных документов пассажиров</p> <p>Контроль получения кассирами билетными на железнодорожном транспорте разменного денежного фонда для продажи проездных и перевозочных документов</p> <p>Проведение инструктажа с кассирами билетными по вопросам оформления и продажи проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте</p> <p>Контроль выполнения кассирами билетными на железнодорожном транспорте правил внутреннего трудового распорядка</p> <p>Контроль наличия и исправности билетно-кассовой аппаратуры (терминалов)</p> <p>Контроль санитарно-технического состояния билетных касс железнодорожного транспорта</p> <p>Переоформление по требованию пассажира проездных документов при изменении условий проезда на железнодорожном транспорте</p> <p>Переоформление по требованию пассажира перевозочных документов при изменении условий проезда на железнодорожном транспорте</p> <p>Подбор вариантов проезда пассажиров при возникновении нештатных ситуаций на железнодорожном транспорте</p> <p>Подбор вариантов перевозки ручной клади и багажа пассажиров при возникновении нештатных ситуаций на</p>
--	---

<p>необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Правила перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом</p> <p>Правила оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также груза, багажа и грузобагажа</p> <p>Инструкция по работе билетных кассиров на билетно-кассовой аппаратуре (терминалах)</p> <p>Виды и формы проездных документов на железнодорожном транспорте</p> <p>Правила оформления проездных документов на железнодорожном транспорте</p> <p>Виды и формы перевозочных документов на железнодорожном транспорте</p> <p>Правила оформления перевозочных документов на железнодорожном транспорте</p> <p>Схема расположения мест в вагонах</p> <p>Схема железных дорог в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Маршруты следования пассажирских поездов в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Служебное расписание движения пассажирских поездов в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Кодекс деловой этики</p> <p>Этика общения при обслуживании пассажиров на железнодорожном транспорте</p> <p>Инструкции по охране труда в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Правила пожарной безопасности в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p>	<p>железнодорожном транспорте</p> <p>Оформление проездных документов при возникновении нештатных ситуаций с использованием бланков строгой отчетности по ручной технологии на железнодорожном транспорте</p> <p>Оформление перевозочных документов при возникновении нештатных ситуаций с использованием бланков строгой отчетности по ручной технологии на железнодорожном транспорте</p> <p>Оформление проездных документов при возникновении нештатных ситуаций с использованием билетно-кассовой аппаратуры (терминалов) на железнодорожном транспорте</p> <p>Оформление перевозочных документов при возникновении нештатных ситуаций с использованием билетно-кассовой аппаратуры (терминалов) на железнодорожном транспорте</p> <p>Резервирование мест при возникновении нештатных ситуаций на железнодорожном транспорте</p> <p>Прием заявок от организованных групп пассажиров при возникновении нештатных ситуаций на железнодорожном транспорте</p> <p>Оформление поездок организованных групп пассажиров при возникновении нештатных ситуаций на железнодорожном транспорте</p> <p>Оформление посадочного купона электронного проездного документа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при возникновении нештатных ситуаций на</p>
--	--

<p>Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p> <p>Нормативно-технические и руководящие документы, регламентирующие деятельность кассиров билетных на железнодорожном транспорте, в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей</p>	<p>железнодорожном транспорте</p> <p>Оказание помощи по распечатке в пунктах продажи проездных документов контрольного купона электронного проездного документа, оформленного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при возникновении нештатных ситуаций на железнодорожном транспорте</p>
---	--