

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НИЖНЕУДИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА»

«Утверждаю»  
Директор ГБПОУ НТЖТ  
\_\_\_\_\_ В. И. Односторонцев  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 год

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**Участие в организации деятельности структурного подразделения**

Технический профиль

08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

2022 г.

Одобрено  
Предметно цикловой комиссией  
Протокол № \_\_\_\_\_  
От «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г.  
Председатель ПЦК  
\_\_\_\_\_

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе примерной программы и Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования - 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство (базовая подготовка)

Разработчики:

Автор: Демидчик О.А., преподаватель ГБПОУ НТЖТ  
Зайков А.В., преподаватель ГБПОУ НТЖТ

Рецензенты:

Заместитель начальника Нижнеудинской дистанции пути  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022г. \_\_\_\_\_ Р.О. Шелков

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>6</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>18</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>21</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## Участие в организации деятельности структурного подразделения

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство (базовая подготовка), входящей в состав укрупнённой группы специальностей 08.00.00 Техника и технологии строительства, по направлению подготовки Инженерное дело, технологии и технические науки.

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Участие в организации деятельности структурного подразделения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

4.1 Планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений.

4.2 Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести учетную и техническую документацию.

4.3 Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений.

4.4 Обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и обучение персонала.

4.5 Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: 14668 Монтер пути, 18401 Сигналист, 15572 Оператор дефектоскопной тележки при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

– организации и планирования работы структурных подразделений путевого хозяйства;

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности предприятий путевого хозяйства;
- заполнять техническую документацию;
- использовать знания приёмов и методов менеджмента в профессиональной деятельности;
- ориентироваться в экономике организаций железнодорожного транспорта;
- ориентироваться в технической документации железнодорожного транспорта;
- знать:
  - организацию производственного и технологического процессов;
  - техническую документацию путевого хозяйства;
  - формы оплаты труда в современных условиях;
  - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;
  - основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе;
  - экономические принципы деятельности организаций железнодорожного транспорта;
  - основные положения правил и инструкций ведения документации путевого хозяйства;

### **1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – **423** часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **315** часов, включая:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **210** часов;  
 самостоятельной работы обучающегося – **105** часов;  
 производственной практики – **108** часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Участие в организации деятельности структурного подразделения**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений
ПК 4.2	Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчётную и техническую документацию
ПК 4.3	Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений
ПК 4.4	Обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проведение профилактических мероприятий и обучение персонала
ПК 4.5	Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

### Перечень формируемых ЛР

ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций

ЛР 4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР 7. Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 13. Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личностного роста как профессионала

ЛР 14. Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;

ЛР 15. Содействующий формированию положительного образа и поддержанию престижа своей профессии

ЛР 16. Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства;

ЛР 17. Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.

ЛР 18. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа, часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1, ПК 4.2	Раздел 1. Планирование и организация деятельности структурных подразделений путевого хозяйства	252	144	69	20	72	-	-	36
ПК 4.2, ПК 4.3	Раздел 2. Ведение технической документации путевого хозяйства	171	66	30		33	-	-	72
	Производственная практика, (по профилю специальности), часов								
	<b>Всего:</b>	<b>423</b>	<b>210</b>	99	20	<b>105</b>		-	<b>108</b>



### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
<b>Раздел 1.</b> Планирование и организация деятельности структурных подразделений путевого хозяйства		<b>252</b>		
<b>МДК 04.01</b> Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве		<b>216</b>		
<b>Тема 1.1.</b> Отрасль в системе национальной экономики	<b>Содержание</b>			
	1	Народнохозяйственный комплекс России. Сферы и подразделения экономики. Отрасли экономики. Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики. Перспективы развития отрасли.	1	2
	2	Формы организации производства: специализация, кооперирование, комбинирование производства, их сущность, виды, экономическая эффективность. Факторы, влияющие на экономическую эффективность каждой из форм организации производства	1	2
	<b>Практические занятия 1-3</b>		3	
<b>Тема 1.2.</b> Материально-техническая база отрасли, трудовые и финансовые ресурсы.	<b>Содержание</b>			
	6	Основные понятия и классификация материально-технических ресурсов отрасли. Основные направления рационального использования материальных ресурсов. Формы обеспечения предприятий материальными ресурсами: через товарно-сырьевые биржи, прямые связи, аукционы, конкурсы, спонсорство, собственное производство. Плата за природные ресурсы. Показатели уровня использования материальных ресурсов.	1	2

	7	Трудовые и финансовые ресурсы отрасли, показатели их эффективного использования, отраслевой рынок труда	1	2
<b>Тема 1.3.</b> Предприятие как хозяйствующий субъект в рыночной экономике	<b>Содержание</b>		1	2
	8	Предприятие: цель деятельности, основные экономические характеристики (форма собственности, степень экономической свободы, форма деятельности, форма хозяйствования). Законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность организации.		
	9	Организационно-правовые формы предприятий: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, акционерные общества; сущность и особенности функционирования.		
	10	Виды предприятий в отрасли. Учредительный договор, Устав и паспорт предприятия. Основные технико-экономические показатели деятельности организации	1	2
	<b>Практические занятия 4-5</b>		2	
	11-12	Анализ основных направлений совершенствования хозяйственного механизма в вашей организации. Внедрение новых методов хозяйствования.		
<b>Тема 1.4.</b> Производственная и организационная структура предприятия	<b>Содержание</b>		1	2
	13	Производственная структура предприятия, факторы её определяющие. Элементы производственной структуры. Функциональные подразделения организации. Производственная инфраструктура как необходимая основа для экономического развития предприятия.		
	14	Основные типы организационных структур. Факторы, влияющие на формирование организационной структуры организации.	1	2
	<b>Практические занятия 6-7</b>		2	
	15-16	Составление организационной структуры организации		
<b>Тема 1.5</b> Основные средства.	<b>Содержание</b>		1	2
	17	Экономическая сущность и воспроизводство основных фондов предприятий.		
	18	Классификация и структура промышленно-производственных основных средств.		
	19	Виды оценки и методы переоценки основных средств.	1	

	20	Износ и амортизация основных средств.	1	2
	21	Источники воспроизводства основных средств.	1	
	22-23	Методика расчёта основных технико-экономических показателей использования основных средств.	2	2
	24	Методы управления основными средствами	1	
	25	Оценка эффективности использования основных средств	1	
	<b>Практические занятия 8-17</b>			
	26-28	Расчёт амортизационных отчислений.	3	
	29-32	Расчёт основных технико-экономических показателей использования основных средств.	4	
	33-35	Оценка путей повышения фондоотдачи	3	
	<b>Тема 1.6</b> Оборотные средства.	<b>Содержание</b>		
36		Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств.	1	2
37		Элементы оборотных средств, нормируемые и ненормируемые оборотные средства.	1	
38		Источники формирования оборотных средств.	1	
39		Нормирование оборотных средств.	1	2
40		Основные технико-экономические показатели использования оборотных средств, методика расчёта.	1	
41		Методы управления оборотными средствами и оценка эффективности их использования.	1	2
42		Значение и пути снижения материалоемкости продукции.	1	
<b>Практическое занятие 18-25</b>				
43-46		Расчёт основных технико-экономических показателей использования оборотных средств.	4	
47-50		Расчёт норм труда	4	
51-52		Подготовка к курсовой работе (проекту)	2	
<b>Тема 1.7</b> Трудовые ресурсы. Организация, нормирование		<b>Содержание</b>		
	53	Производственный персонал предприятия. Классификация и состав персонала. Баланс рабочего времени (бюджет рабочего времени).	1	2

и оплата труда.	54	Нормирование труда, цели и задачи. Основные виды норм затрат труда. Методы нормирования. Фотография рабочего времени, хронометраж. Метод моментных наблюдений.	1	2
	55	Сущность заработной платы, принципы и методы её начисления и планирования. Тарификация труда. Формы оплаты труда в путевом хозяйстве. Доплаты и надбавки. Материальное стимулирование труда.	1	2
	<b>Практические занятия 26-29</b>			
	56	Расчёт основных технико-экономических показателей использования трудовых ресурсов.	1	
	57	Расчёт заработной платы.	1	
	58	Расчёт норм труда. Проведение фотографии рабочего времени.	1	
	59	Построение графика зависимости заработной платы от роста производительности труда	1	
	60-64	Подготовка к курсовой работе (проекту)	5	
<b>Тема 1.8</b> Себестоимость продукции	<b>Содержание</b>			
	65	Понятие об эксплуатационных расходах. Состав и структура затрат по статьям и экономическим элементам.	1	2
	66	Методика расчёта затрат на производство продукции, работ и услуг.	1	
	67	Себестоимость продукции, работ и услуг.	1	2
	68	Факторы и пути снижения себестоимости в отрасли	1	
<b>Тема 1.9</b> Ценообразование в рыночной экономике	<b>Содержание</b>			
	69	Сущность и функции цен как экономической категории. Виды цен, их структура.	1	2
	70	Механизм ценообразования на продукцию, услуги. Факторы, влияющие на уровень цен	1	
	71	Ценовая конкуренция.	1	2
	72	Антимонопольное законодательство	1	
<b>Тема 1.10</b> Прибыль и рентабельность	<b>Содержание</b>			
	73	Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Выручка, доход и прибыль предприятия. Распределение и использование прибыли на предприятии	1	2
	74	Рентабельность - показатель эффективности работы предприятия. Методика расчёта уровня рентабельности предприятия, продукции. Пути повышения рентабельности.	1	2

	<b>Практическое занятие 30-39</b>			
	75-79	Расчет себестоимости предприятия	5	
	80-84	Расчёт прибыли и уровня рентабельности предприятия	5	
<b>Тема 1.11</b> Основы маркетинга	<b>Содержание</b>			
	85	Основные понятия маркетинга, его назначение, концепции, цели и задачи.	1	2
	86	Пути повышения конкурентоспособности транспортной продукции.	1	2
	87	Системы фирменного транспортного обслуживания (СФТО).	1	
	88	Содержание процесса управления маркетингом, его этапы: анализ рыночных возможностей, отбор целевых рынков, разработка комплекса маркетинга, претворение в жизнь маркетинговых мероприятий.	1	2
<b>Тема 1.12 .</b> Организация работы коллектива исполнителей	<b>Содержание</b>			
	89	Производственный процесс и принципы его организации. Классификация производственных процессов. Организация основного производства – основа технологического процесса. Составные части технологического процесса. Типы производств, их экономическая характеристика.	1	2
	90	Основные понятия о труде: характер и содержание труда. Сущность организации труда как элемента менеджмента Режим труда и отдыха. Правовые аспекты профессиональной деятельности в области организации труда.	1	2
	91	Организация и обслуживание рабочих мест. Планировка рабочих мест. Условия труда на рабочем месте. Паспортизация рабочих мест.	1	2
	92	Особенности организации труда рабочих, занятых на работах основного производства, вспомогательного и обслуживающего производства.	1	2
	<b>Практическое занятие 40-47</b>			
	93-96	Расчёт бюджета рабочего времени	4 4	
97-100	Оценка условий труда на рабочем месте			
101-104	Подготовка к курсовой работе (проекту)	4		
<b>Тема 1.13</b>	<b>Содержание</b>			

Планирование производственно-финансовой деятельности предприятий путевого хозяйства.	105	Составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования. Основные принципы и методы планирования. Виды планов, их взаимосвязь. Бизнес – план как одна из основных форм внутрифирменного планирования.	1	2	
	106	Содержание плана развития предприятия. Планирование объёмных и качественных показателей. Планирование контингента работников путевого хозяйства и фонда оплаты труда. Планирование эксплуатационных расходов по статьям и элементам затрат. Определение себестоимости продукции, работ и услуг.	1	2	
	107	Планирование технического развития и повышения эффективности производства. Методы определения экономической эффективности капитальных вложений, мероприятий научно-технического прогресса. Способы определения эксплуатационных расходов при технико-экономических расчётах: по статьям номенклатуры, единичным расходным ставкам, себестоимости единиц работы подвижного состава.	1	2	
	108	Источники и способы финансирования работы предприятий путевого хозяйства. Виды налогов, их назначение.	1	2	
	<b>Практические занятия 48-53</b>				
	109	Определение объёмных и качественных показателей. Планирование контингента работников.	1		
	110	Планирование материальных затрат. Расчёт экономической эффективности от внедрения новой техники и передовых технологий.	1		
	111	Планирование контингента работников по текущему содержанию и ремонту пути. Планирование эксплуатационных расходов.	1		
	112	Планирование фонда заработной платы. Анализ соотношений фонда заработной платы с доходами от реализации продукции. Что необходимо сделать для более тесной их связи?	1		
	113	Составление калькуляции себестоимости по видам работ. Расчёт экономической эффективности от улучшения качественных показателей	1		
	114	Определение видов налогов	1		
	115-121	Подготовка к курсовой работе (проекту)	7		
	<b>Тема 1.14</b>				
	Учёт и анализ производственно-	<b>Содержание</b>			
122		Виды учёта: оперативно – технический, статистический, бухгалтерский, его задачи и значение. Задачи и содержание экономического анализа	1		2

финансовой деятельности предприятия.		работы подразделения. Основные приёмы анализа	1	2	
	123	Анализ основных показателей работы предприятия. Особенности анализа отдельных показателей работы предприятия и его подразделений (цехов, участков, бригад).			
	<b>Практическое занятие 54-61</b>		4		
	124-127	Анализ основных показателей работы предприятия путевого хозяйства.			
128-131	Анализ плана по труду	4			
<b>Тема 1.15</b> Основы менеджмента.	<b>Содержание</b>		1	2	
	132	Сущность и принципы менеджмента. Функции менеджмента. Менеджер на предприятии. Качества современного менеджера. Методы и стиль руководства.			
	133	Управленческие решения: понятие, требования, подходы. Факторы, влияющие на процесс принятия решения: личностные, факторы среды, информационные и другие. Формирование трудового коллектива: понятие группы и её значение; формальные и неформальные группы. Лидерство.			
	134	Взаимоотношения руководителя с коллективом: психология личности, мотивы поведения и деятельности. Деловое общение. Конфликты. Техника личной работы руководителя: планирование индивидуальной работы, организация рабочего места и информационного обеспечения управления.	1	2	
	<b>Практическое занятие 62-69</b>		8		
	135-136	Использование приёмов и методов менеджмента в профессиональной деятельности: анализ профессиональных ситуационных задач.			
	137-138	Анализ управленческих решений			
	139-140	Анализ взаимоотношений в коллективе			
	141-142	Оценка современных информационных технологий на железнодорожном транспорте			
	143-144	Подготовка к курсовой работе (проекту)			2

<p><b>Самостоятельная работа при изучении раздела 1.</b>          Работа с конспектом (обработка теста); повторная работа над учебным материалом (учебника, специальной технической литературы, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; ответы на контрольные вопросы; подготовка сообщений к выступлению на семинаре.          Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление результатов практических работ, отчетов и подготовка к их защите.          Решение профессиональных ситуационных задач          Написание рефератов по избранной теме, подготовка сообщений.          Подготовка презентаций по избранной теме.          Подготовка докладов по избранной теме          Разработка бизнес-планов</p>	72	
<p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>          2. Основные направления технического развития путевого хозяйства.          3. Роль банков в финансировании технического прогресса.          4. Смешанные формы финансирования, сочетающие аренду, кредит, лизинг и факторинг.          5. Стандарты качества продукции.          6. Менеджмент и эффективность производства          8. Особенности ведения оперативно-технического учёта на производствах разного профиля.          9. Методы проведения анализа использования оборудования</p>		
<p><b>Тематика курсовых работ</b>          1. Организационно-правовые формы предприятий, сущность, особенности функционирования.          2. Пути повышения фондоотдачи производственных фондов предприятия.          3. Методы нормирования.          4. Рентабельность предприятия. Пути повышения рентабельности.          5. Пути повышения конкурентоспособности транспортной продукции.          6. Менеджмент – форма управления предприятием.          7. Анализ основных показателей работы вашего предприятия.          8. Зависимость заработной платы от роста производительности труда.          9. Анализ финансового состояния предприятия.          10. Анализ соотношений фонда заработной платы с доходами от реализации продукции. Что необходимо сделать для более тесной их связи?</p>		
<p><b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>  <b>Виды работ:</b></p>	36	



<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлению технической документации.</li> <li>- расчет технико-экономических показателей работы подразделения.</li> <li>- анализ технологии и организации работы подразделения.</li> <li>- анализ организации и обслуживания рабочих мест.</li> </ul>					
<b>Раздел 2.</b> Ведение технической документации путевого хозяйства		<b>171</b>			
<b>МДК 04.02</b> Техническая документация путевого хозяйства		<b>99</b>			
<b>Тема 2.1.</b> Паспорт земляного полотна дистанции пути.	<b>Содержание</b>				
	1.	Ведение технической документации за состоянием земляного полотна железнодорожного пути и стрелочных переводов, искусственных сооружений.	4	3	
	2.	Ведение технической документации за состоянием земляного полотна с указанием больных мест	5	3	
	3.	Оформление документации и контроль за состоянием поперечного и продольного профилей пути.	5		
	<b>Практические занятия</b>		9		
	1	Заполнение паспорта состояния земляного полотна			
	2	Заполнение журнала натурного осмотра земляного полотна			
	3	Заполнение журнала земляного полотна «больных мест»			
	<b>Тема 2.2</b> Верхнее строение пути	<b>Содержание</b>		3	
		1.	Ведение технической документации за состоянием верхнего строения пути		3
2.		Паспорт рельсового хозяйства стрелочных переводов.	3	3	
3.		Ведение и заполнение журнала ДУ 46	4		
<b>Практические занятия</b>					
1.		Заполнение форм ПУ-26	2		
2.		Заполнение форм ПУ-28	2		
3.		Заполнение журнала износа рельс	2		
4.		Заполнение журнала износа стрелочных переводов	2		
5.		Заполнение журнала ДУ 46	4		

<b>Тема 2.3.</b> Шпальное хозяйство	<b>Содержание</b>			
	1.	Ведение технической документации за состоянием шпального хозяйства	6	3
	2.	Учет хранения новых и старогодных шпал.	6	3
	<b>Практическое занятие</b>			
	1.	Заполнение паспорта шпального хозяйства	3	
	2	Заполнение журнала натурного осмотра шпал	3	
	3	Заполнение журнала с просроченным ремонтом	3	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 2.</b> Работа с конспектом; повторная работа над учебным материалом (учебника, специальной технической литературы, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; ответы на контрольные вопросы. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление результатов практических работ, отчетов и подготовка к их защите.			<b>33</b>	
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работ</b> 1.Маркировка рельс, стрелочных переводов. 2. Больные места земляного полотна. 3. Периодичность проверки искусственных сооружений. 4. Использование старогодных материалов. 5. Формы документов ревизорских указаний. 6. Формы работы с приказами.				
<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b> <b>Виды работ:</b> - контроль состояния верхнего строения пути. - контроль состояния земляного полотна. - контроль состояния искусственных сооружений. - заполнение форм технической документации путевого хозяйства. - расшифровка и анализ лент вагона-путьеизмерителя. - составление отчёта по практике			<b>72</b>	
<b>Всего</b>			<b>423</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы модуля требует наличие учебного кабинета

**Экономики, организации и планирования в путевом хозяйстве.**

**Участие в организации деятельности структурного подразделения.**

Оборудование учебного кабинета:

Посадочные места по количеству обучающихся;

Рабочее место преподавателя;

Комплект учебно-наглядных материалов.

Технические средства обучения:

Компьютер с лицензионным программным обеспечением;

Проектор;

Интерактивный комплекс.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Гомола А.И. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования – М.: Издательский центр «Академия», 2017.

2. Соколова С.В. Экономика организации: учеб. для студентов учреждений сред. проф. образования/ С.В. Соколова.- М.: издательский центр «Академия», 2015г.

Дополнительные источники:

1. Нагорная Ж.А. Текущее содержание железнодорожного пути. - М.: Транспорт, 2010.

2. Рязанова В.А., Люшина Э.Ю., Балакин М.Ф. Организация и планирование производства. Учебное пособие под редакцией М.Ф.Балакина. - М.: Академия, 2010.

3. Суховая О.Н. Экономика путевого хозяйства - М.: Транспорт, 2010.

4. Черняев Н.С. Верхнее строение пути. - М.: Транспорт, 2010.

Интернет ресурсы:

1. Информационно-справочный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.energooborudovanie.ru](http://www.energooborudovanie.ru), свободный. – Заглавие с экрана.

2. Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.avr.ru](http://www.avr.ru), свободный. – Заглавие с экрана.

3. Справочно-информационный портал для студентов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.twirpx.com](http://www.twirpx.com), свободный. - Заглавие с экрана.

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Основой для овладения модулем являются знания, полученные в ходе

изучения профессионального модуля «Проведение геодезических работ при изысканиях по реконструкции, проектированию, строительству и эксплуатации железных дорог» и дисциплин «Общий курс железных дорог», «Строительные материалы и изделия». Параллельно изучаются модули «Строительство железных дорог, ремонт и текущее содержание железнодорожного пути», «Устройство, надзор и техническое состояние железнодорожного пути и искусственных сооружений». Обязательным условием овладения модулем «Участие в организации деятельности структурного подразделения» является взаимодействие преподавателей, ведущих производственную практику и преподавателей, ведущих теоретическое обучение.

При работе над курсовой работой (проектом) обучающимся оказываются консультации. Формы проведения консультаций - индивидуальные, письменные и устные.

Производственная практика является обязательным разделом профессионального модуля. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Производственная практика проводится концентрированно.

Программа профессионального модуля обеспечивается учебно-методической документацией по междисциплинарным курсам модуля. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация программы модуля обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, укомплектованным печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по данному модулю, изданной за последние 5 лет, официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет, получают возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями и организациями

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Участие в организации деятельности структурного подразделения». Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися программы модуля. Эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Участие в организации деятельности структурного подразделения».

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, осуществляющих руководство практикой. Эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>Планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений</p>	<p>- точность и грамотность планирования численного и профессионального состава работников структурного подразделения</p>	<p>- оценка результатов выполнения практической работы</p>
	<p>- обоснованность выбора режима труда и отдыха</p>	<p>- оценка результатов выполнения практической работы</p>
	<p>- правильность планирования фонда оплаты труда</p>	<p>- наблюдение за выполнением практической работы</p>
	<p>- правильность расчёта показателей, характеризующих эффективность работы производственного подразделения</p>	<p>- оценка результатов выполнения практической работы; - оценка отчёта по практике.</p>
	<p>- обоснованность выбора вариантов технических решений</p>	<p>- оценка результатов практической работы;</p>
<p>Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчётную и техническую документацию.</p>	<p>– грамотность заполнения технической документации</p>	<p>- оценка результатов практической работы; - оценка отчёта по практике.</p>
	<p>– обоснованность выбора форм технической документации;</p>	<p>- экспертное наблюдение за выполнением практической работы, - оценка практической работы</p>
	<p>– постановка задач коллективу исполнителей, организация их</p>	<p>- наблюдение за выполнением работы в процессе практики - оценка отчёта по</p>

	решения	практике.
Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений	– проверка качества выполняемых работ;	-экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики, - оценка отчётов по практике
	– точность и грамотность составления документации	- оценка результатов практической работы
	– обоснованность выбора форм технической документации	-экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики - оценка отчётов по практике
Обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проведение профилактических мероприятий и обучение персонала.	- проведение инструктажа по технике безопасности	- наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики - оценка отчётов по практике
	– правильность заполнения документации	- оценка результатов практической работы
	– точность применения инструктивных материалов	- наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики
Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации	- использование приёмов и методов менеджмента в профессиональной деятельности	- наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики, - оценка отчетов по практике
	-применение приёмов делового общения	- экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся во время прохождения практики, - оценка отчетов по практике.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять

проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии;	- оценка на практических занятиях, в процессе производственной практики; - устный опрос;
	-активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;	- оценка на практических занятиях, в процессе производственной практики;
	-наличие положительных отзывов по итогам учебной и производственной практики;	- оценка по производственной практики;
	-участие в профориентационной деятельности;	- наблюдение с фиксацией фактов;
	- участие в конкурсах профессионального мастерства, тематических мероприятиях;	- наблюдение с фиксацией фактов;
	- эффективность и качество выполнения домашних самостоятельных работ;	- экспертная оценка результатов выполнения самостоятельных работ;
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	– определение задач деятельности, с учетом поставленной руководителем цели;	- оценка эффективности и правильности принимаемых решений на практических занятиях, в процессе производственной практики;



	– формулирование конкретных целей и на их основе планирование своей деятельности;	- оценка эффективности и правильности принимаемых решений на практических занятиях, в процессе производственной практики;
	– обоснование выбора и успешность применения методов и способов решения профессиональных задач;	- оценка за решение ситуационных производственных задач;
	– правильная последовательность выполняемых действий (во время практических и лабораторных занятий);	- оценка за выполнение практических занятий.
	– личностная оценка эффективности и качества собственной деятельности в определенной рабочей ситуации;	- оценка за решение ситуационных производственных задач;
	– самооценка качества выполнения поставленных задач;	- анкетирование
	– соблюдение техники безопасности.	- наблюдение с фиксацией фактов;
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	– самоанализ и коррекция собственной деятельности в определенной рабочей ситуации;	- оценка эффективности и правильности принимаемых решений в процессе производственной практики;
	– полнота представлений (ответственность) за результат выполненной работы;	- наблюдение с фиксацией фактов;

	<p>– адекватность решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в соответствии с поставленными целями; самостоятельность текущего контроля и корректировка в соответствии с компетенциями выполняемой работы.</p>	<p>- оценка за решение ситуационных производственных задач;</p>
<p>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>– оперативный поиск необходимой информации;</p>	<p>- оценка эффективности и правильности поиска информации для выполнения профессиональных задач в процессе производственной практики, во время выполнения практических работ.</p>
	<p>– отбор, обработка и результативное использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач.</p>	<p>- оценка эффективности и правильности отбора, обработки и использования информации для выполнения профессиональных задач в процессе производственной практики, во время выполнения практических работ.</p>
<p>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>– обладание навыками работы с различными видами информации;</p>	<p>- оценка эффективности и правильности выбора информации для выполнения профессиональных задач в процессе производственной практики, во время выполнения практических работ.</p>

	<p>– результативное использование технологии ИКТ и их применение в соответствии с конкретным характером профессиональной деятельности;</p>	<p>- оценка эффективности и правильности выбора информации для выполнения профессиональных задач в процессе производственной практики, во время выполнения практических работ.</p>
	<p>– анализ инноваций в области разработки технологических процессов.</p>	<p>- оценка эффективности и правильности выбора информации для выполнения профессиональных задач в процессе производственной практики;</p>
<p>Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>-участие в коллективном принятии решений по поводу наиболее эффективных путей выполнения работы;</p>	<p>- оценка коммуникабельности во время обучения, выполнения практических работ, прохождения практики, участия в конкурсах.</p>
	<p>-аргументированное представление и отстаивание своего мнения с соблюдением этических норм;</p>	<p>- оценка коммуникабельности во время обучения, выполнения практических работ, прохождения практики, участия в конкурсах.</p>
	<p>-полнота представлений и реализация их на практике, о том, что успешность выполненной профессиональной задачи зависит от согласованности действий всех участников команды или коллектива;</p>	<p>- наблюдение с фиксацией фактов;</p>

	-успешность взаимодействия со студентами, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями производственной практики и наставниками с производства.	- наблюдение с фиксацией фактов; - наблюдение и оценка коммуникабельности во время обучения, выполнения практических работ, прохождения практики, участия в конкурсах.
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	-анализировать реальные проблемы, участие в их решении и обсуждении.	- оценка эффективности и правильности выбора решения для выполнения профессиональных задач в процессе производственной практики;
	-моделирование и нахождение правильного решения поставленной задачи	-оценка эффективности и правильности выбора решения для выполнения профессиональных задач в процессе производственной практики;
	-актуальность принимаемых усилий, как команды, так и личности.	- наблюдение с фиксацией фактов;
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	-формировать твердое желание достигать поставленных целей при помощи личностного развития	-оценка эффективности и правильности выбора при решения профессиональных задач в процессе производственной практики;
	-полнота представлений мотивации к дальнейшей эффективной профессиональной деятельности.	- наблюдение с фиксацией фактов;

Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- целеустремленность, деловитость, предприимчивость, инициативность, самостоятельность, при отработке практических навыков поставленной задачи	- наблюдение с фиксацией фактов; - наблюдение и оценка коммуникабельности во время обучения, выполнения практических работ, прохождения практики, участия в конкурсах.
	- участие в конкурсах профессионального мастерства, тематических мероприятиях;	- наблюдение с фиксацией фактов;