

СОГЛАСОВАНО:  
Министр образования  
Иркутской области  
М.А. Парфенов  
«23» ноября 2023 г.



УТВЕРЖДЕНО:  
директор ГБПОУ НТЖТ  
Л.П. Князева  
«25» 09 2023 г.

приказ от «25» 09 2023 г.  
№ 637

**Положение  
об оплате труда работников Государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения Иркутской области  
«Нижнеудинский техникум железнодорожного транспорта»**

## Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Нижнеудинский техникум железнодорожного транспорта» (далее соответственно – Положение, учреждение) разработано на основании:

статьи 144 Трудового кодекса Российской Федерации;

Закона Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области»;

Примерного положения об оплате труда работников государственных казенных, бюджетных, автономных учреждений Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство образования Иркутской области, утвержденного приказом министерства образования Иркутской области от 7 ноября 2017 года № 93-мпр.

Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда работников учреждения и определяет:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения;

2) размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждения;

3) размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения;

4) показатели и критерии эффективности деятельности работников учреждения;

5) порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги;

6) иные вопросы, связанные с оплатой труда работников учреждения.

2. Условия оплаты труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор, заключаемый между работником и учреждением.

3. Наименования должностей (профессий) и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, установленным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартах.

4. Заработная плата, материальная помощь, единовременная выплата к отпуску работников, в том числе работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного ими объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке



совместительства, производится раздельно по каждой из должностей (профессий).

5. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению из областного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

6. Минимальные размеры дифференциации заработной платы работников учреждения по профессионально-квалификационным группам к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате определены в Приложении 6 к настоящему Положению.

## **Глава 2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения**

7. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения устанавливаются трудовыми договорами на основе профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ) (квалификационных уровней ПКГ), а по должностям, не включенным в ПКГ, - с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от сложности труда, в соответствии с настоящим Положением.

8. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по ПКГ по должностям работников (профессиям рабочих) учреждения определены в Приложении 1 к настоящему Положению.

## **Глава 3. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера работникам учреждения**

9. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- 1) выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Выплаты при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, не предусмотренных настоящим подпунктом, определены в Приложении 2 к настоящему Положению;

- 4) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную



тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

10. Доплата работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в размере от 4 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда, при наличии результата специальной оценки труда (аттестации рабочего места).

11. Работникам учреждения, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют доступ, в следующих размерах:

1) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий, - 10 процентов, без проведения проверочных мероприятий - 5 процентов должностного оклада;

2) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно», - 30 процентов должностного оклада.

12. Доплата за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов) работникам учреждения производится в размере 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанного за час работы.

13. Доплаты работникам учреждения за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за сверхурочную работу и за выполнение работ в выходной или нерабочий праздничный день осуществляются в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также установленной квалификационной категории.

14. Работникам учреждения, рабочий день которых разделен на части (с перерывом в работе свыше двух часов) в связи с выполнением работ, где это необходимо вследствие особого характера труда, производится соответствующая доплата.

Перечень работников учреждения, которым устанавливается указанная доплата, и размер доплаты утверждаются директором учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

15. К заработной плате, материальной помощи, единовременной выплате к отпуску работников учреждения применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в порядке и размерах, определенных федеральным и областным законодательством.



#### **Глава 4. Размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения**

16. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- 1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) выплаты за стаж непрерывной работы;
- 3) выплаты за качество выполняемых работ;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы;
- 5) выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, за исключением директора, заместителей директора и главного бухгалтера учреждения, должен составлять не более 20 процентов фонда оплаты труда работников учреждения, за исключением директора, заместителей директора и главного бухгалтера учреждения (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями), в соответствии с согласованным министерством образования Иркутской области (далее – министерство) и утвержденным директором учреждения штатным расписанием.

17. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника учреждения в размере до 30 процентов.

18. Работникам учреждения устанавливаются выплаты за стаж непрерывной работы в размерах, определенных в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению, в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более чем за одну ставку.

Стаж непрерывной работы рассчитывается путем учета рабочего времени по основному месту работы.

Условия, сохраняющие стаж непрерывной работы, при поступлении работника в учреждение с другой работы, следующие:

- 1) трудоустройство в течение одного месяца:
  - со дня увольнения из учреждений, указанных в пункте 21 настоящего Положения;
    - после увольнения с научной работы, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях, указанных в пункте 21 настоящего Положения;
    - после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений (подразделений) и с должностей, указанных в пункте 21 настоящего Положения, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;
    - со дня увольнения с государственной или муниципальной службы;
    - со дня увольнения с работы на должностях в профсоюзных органах;
    - со дня прекращения отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с



государственным учреждением, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство;

2) трудоустройство в течение шести месяцев:

со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждений либо сокращением численности или штата работников учреждений, указанных в пункте 21 настоящего Положения;

со дня увольнения со службы в рядах Вооруженных Сил российской Федерации.

19. При совмещении должностей (профессий), при расширении зон обслуживания, при увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, выплата за стаж непрерывной работы применяется к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по основной работе.

20. Установление выплаты за стаж непрерывной работы производится на основании приказа директора учреждения.

21. Стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы, включает в себя:

службу в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации;

нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если работник состоял в трудовых отношениях с государственным учреждением, функции и полномочия учредителя которого осуществляет министерство;

замещение государственных должностей;

замещение муниципальных должностей;

работа в государственных учреждениях Иркутской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет министерство;

работа в научных и образовательных организациях на должностях руководителей, научных сотрудников, специалистов, работа которых связана с осуществлением научной деятельности, и профессорско-преподавательского состава;

работа в муниципальных образовательных организациях Иркутской области;

работа на должностях в профсоюзных органах;

работа по специальности на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых были необходимы работникам учреждения для исполнения обязанностей по замещаемой должности.

22. Стаж работы, дающий право на установление выплаты за стаж непрерывной работы, устанавливается директором учреждения.

23. Основными документами для определения стажа работы, дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы, являются трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе (в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации трудовая книжка на работника не оформляется и не ведется), заверенные



надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалификационной подписью (при ее наличии у работодателя), а также иные документы, удостоверяющие наличие стажа работы (службы), дающего право на установление выплаты за стаж непрерывной работы (справки, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы, удостоверения, характеристики, письменные трудовые договоры и соглашения с отметками об их исполнении, трудовые, послужные и формулярные списки, военный билет).

24. Работникам учреждения по результатам работы выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы пропорционально отработанному времени.

25. Размер премиальных выплат по итогам работы устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере до 25 процентов.

26. Периодичность премиальных выплат по итогам работы и выплат за качество выполняемых работ устанавливается коллективным договором, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

27. Работникам учреждения в рамках вида выплат стимулирующего характера за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ устанавливаются надбавка за профессиональное развитие и надбавка по занимаемой должности работника учреждения с учетом важности выполняемых им работ.

28. Работникам учреждения, занимающим штатные должности (профессии), устанавливаются следующие надбавки за профессиональное развитие в зависимости от фактически занимаемой работником ставки по основному месту работы, но не более чем за одну ставку:

за ученую степень кандидата наук - 3000 рублей;

за ученую степень доктора наук - 7000 рублей;

за ученое звание доцента - 40 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

за ученое звание профессора - 60 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

29. Педагогическим работникам устанавливаются следующие надбавки за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

работникам образовательных организаций, награжденным орденами СССР: орден Ленина, орден Октябрьской Революции, орден Трудового Красного Знамени, орден «Знак Почета», орден Трудовой Славы, имеющим почетное звание «Народный учитель Российской Федерации», - 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

работникам образовательных организаций, имеющим государственные награды СССР, РСФСР, Российской Федерации: орден Жукова, орден «За заслуги перед Отечеством» всех степеней, орден Почета, орден Дружбы, орден Святого апостола Андрея Первозванного, медаль Жукова, медаль ордена «За



заслуги перед Отечеством» всех степеней, медаль «За трудовое отличие», медаль «За трудовую доблесть», почетное звание «Заслуженный учитель школы РСФСР», почетное звание «Заслуженный мастер профессионально-технического образования РСФСР», почетное звание «Заслуженный учитель профессионально-технического образования РСФСР», почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный деятель науки Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный врач Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный юрист Российской Федерации», почетное звание «Заслуженный метеоролог Российской Федерации», при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, - 15 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

работникам образовательных организаций, имеющим награды министерства просвещения СССР, РСФСР, Государственного Комитета СССР по профессионально-техническому образованию, министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации: значок (нагрудный значок) «Отличник просвещения СССР», значок «Отличник образования СССР», значок «Отличник образования РСФСР», значок «Отличник народного просвещения», значок «Отличник народного образования», значок «Отличник профессионально-технического образования РСФСР», значок «Отличник профессионально-технического образования Российской Федерации», знак отличия «Отличник просвещения», медаль К.Д. Ушинского, медаль Л.С. Выготского, нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации», «За милосердие и благотворительность», «Почетный наставник», «За верность профессии», «Молодость и Профессионализм», почетное звание «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Ветеран сферы воспитания и образования», - 10 процентов оклада (ставки);

работникам образовательных организаций, имеющим нагрудный знак «Почетный работник гидрометеослужбы России», при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых



дисциплин, - 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

работникам образовательных организаций, имеющим нагрудный знак «Почетный работник охраны природы», при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин, - 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

30. Молодым специалистам из числа педагогических работников в возрасте до 35 лет включительно, завершившим обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения, впервые устраивающимся на работу в соответствии с полученной квалификацией, устанавливается следующая надбавка за профессиональное развитие с учетом педагогической нагрузки:

20 процентов (до 3 лет работы);

10 процентов (от 3 до 5 лет работы);

5 процентов (от 5 до 7 лет работы).

Основаниями установления надбавки за профессиональное развитие молодым специалистам являются:

наличие документа об образовании и о квалификации, подтверждающего получение среднего профессионального или высшего образования;

работа в учреждении по специальности.

31. Надбавка за профессиональное развитие по занимаемой должности устанавливается педагогическим работникам (с учетом педагогической нагрузки) и медицинским работникам за наличие квалификационной категории, установленной по результатам аттестации (Приложение 5 к настоящему Положению).

32. Максимальный размер надбавки по занимаемой должности работника с учетом важности выполняемых им работ не может превышать 0,2 оклада (должностного оклада) работника учреждения.

33. Установление выплат стимулирующего характера работникам учреждения осуществляется на основании показателей и критериев эффективности деятельности работников учреждения, предусмотренных Приложением 4 к настоящему Положению, с учетом оснований и размера выплат стимулирующего характера, предусмотренных пунктами 28 - 31 настоящего Положения.

34. Не допускается установление выплат стимулирующего характера работникам учреждения в связи с наступлением праздничных дней, в связи с юбилейными датами, а также иными событиями, не связанными с трудовой деятельностью работников учреждения.

35. Показатели и критерии эффективности деятельности каждого работника рассматриваются комиссией, созданной в учреждении. Комиссия формируется из председателя комиссии, которым является директор учреждения, и членов комиссии. В состав комиссии обязательно включается представитель выборного органа первичной профсоюзной организации учреждения. Порядок деятельности комиссии утверждается локальным



нормативным актом учреждения.

36. Для каждого показателя и критерия эффективности деятельности работников учреждений присваивается определенное количество процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

37. Решение комиссии об установлении процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы оформляется протоколом, который утверждается председателем комиссии.

38. На основании протокола комиссии директор учреждения издает приказ о распределении выплат стимулирующего характера, а также обеспечивает гласность в вопросах определения подходов и критериев их установления.

39. Комиссия рассматривает письменные обращения работников учреждения по вопросам выплат стимулирующего характера и по каждому письменному обращению направляет ответ работнику в сроки, определенные соответствующим локальным нормативным актом учреждения.

## **Глава 5. Порядок индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги**

40. Индексация заработной платы работников учреждения производится в порядке, установленном законодательством, в пределах лимитов бюджетных обязательств областного бюджета на текущий финансовый год и на плановый период, доведенных до министерства.

Размер оплаты труда работников (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, а при наличии – в соответствии с региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области.

## **Глава 6. Условия оплаты труда директора, заместителей директора и главного бухгалтера учреждения**

41. Оплата труда директора, заместителей директора и главного бухгалтера учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Годовой объем средств на выплаты стимулирующего характера заместителям директора и главному бухгалтеру учреждения должен составлять не более 20 процентов фонда оплаты труда заместителей директора и главного бухгалтера учреждения (без учета выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) в соответствии с согласованным министерством и утвержденным директором учреждения штатным расписанием.

42. Размер должностного оклада директора учреждения устанавливается в трудовом договоре и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников, которые относятся к основному персоналу учреждения (далее - работники), и составляет



до 9 размеров среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Перечень работников, относящихся к основному персоналу, утверждается правовым актом министерства.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников учреждения рассчитывается и определяется в соответствии с Порядком определения размера должностного оклада руководителя государственного казенного, бюджетного и автономного учреждения Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 28 апреля 2017 года № 292-пп.

43. Должностные оклады заместителей директора учреждения устанавливаются на 10-45 процентов ниже должностного оклада директора учреждения.

44. Должностной оклад главного бухгалтера учреждения устанавливается на 10-60 процентов ниже должностного оклада директора учреждения.

45. Выплаты компенсационного характера директору, заместителям директора и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с главой 3 настоящего Положения с учетом условий труда.

46. Директору, заместителям директора, главному бухгалтеру учреждения за преподавательскую работу без занятия штатной должности в учреждении устанавливается доплата за совмещение профессий (должностей) в соответствии с Приложением 7 к настоящему Положению.

47. Выплаты стимулирующего характера директору учреждения производятся в виде премиальных выплат по итогам работы на основании показателей эффективности деятельности руководителей государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области, утвержденных правовым актом министерства.

48. Выплаты стимулирующего характера заместителям директора и главному бухгалтеру учреждения производятся в виде премиальной выплаты по итогам работы за полугодие, установленной в процентном отношении к должностному окладу на основании утвержденных директором учреждения показателей и критериев эффективности их деятельности, предусмотренных Приложением 8 к настоящему Положению.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие устанавливается заместителям директора и главному бухгалтеру учреждения на основании показателей и критериев эффективности их деятельности, в размерах, определенных в соответствии с Приложением 9 к настоящему Положению. Максимальный размер (100 %) премиальной выплаты по итогам работы за полугодие не может превышать трех должностных окладов заместителя директора или главного бухгалтера соответственно.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие выплачивается исходя из фактически отработанного заместителем директора или главным бухгалтером учреждения времени.

Премиальная выплата по итогам работы за полугодие устанавливается комиссией, созданной в учреждении, и согласовывается с министерством



49. В случае образования экономии годового объема средств на выплаты стимулирующего характера директору, заместителям директора и главному бухгалтеру учреждения данный объем средств направляется на увеличение годового объема средств на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения, за исключением директора, заместителей директора и главного бухгалтера учреждения.

## **Глава 7. Иные вопросы, связанные с оплатой труда**

50. Работникам учреждения за счет средств фонда оплаты труда может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

- 1) причинение работнику материального ущерба в результате стихийного бедствия, пожара, кражи, грабежа, иного противоправного посягательства на жизнь, здоровье, имущество работника;
- 2) материальные затруднения, вызванные болезнью (травмой) работника или члена его семьи;
- 3) смерть члена семьи работника;
- 4) регистрация брака работника;
- 5) рождение ребенка у работника.

51. Членами семьи работников признаются супруги, дети (в т.ч. усыновленные), родители работников учреждения.

52. Условия выплаты материальной помощи, ее размеры и критерии их определения устанавливаются в пределах объема предоставляемых на соответствующий финансовый год субсидий, а также с учетом средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда, коллективным договором, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

53. Решение об оказании материальной помощи работнику учреждения и ее конкретных размерах принимает директор учреждения на основании письменного заявления работника с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 50 настоящего Положения, и размер понесенных расходов.

54. Решение об оказании материальной помощи директору учреждения принимается министерством на основании письменного заявления директора учреждения с приложением к нему документов, подтверждающих случаи, установленные пунктом 50 настоящего Положения, и размер понесенных расходов.

55. Материальная помощь работнику учреждения предоставляется один раз в рабочий год в размере до 3 окладов (должностных окладов). Директору учреждения, заместителям директора и главному бухгалтеру учреждения - один раз в рабочий год в размере до одного минимального размера оплаты труда.

56. Работникам учреждения при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата к отпуску (один раз в рабочий год) в размере одного оклада (должностного оклада), ставки



заработной платы, а директору, заместителям директора и главному бухгалтеру учреждения – в размере одного минимального размера оплаты труда на основании соответствующего письменного заявления в случаях:

- 1) предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в полном объеме;
- 2) разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части – при предоставлении одной из частей данного отпуска;
- 3) замены в установленном порядке части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией - одновременно с предоставлением данной компенсации.

57. Если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части ежегодного оплачиваемого отпуска.

58. Предоставление единовременной выплаты к отпуску оформляется приказом директора учреждения, а в отношении директора учреждения – правовым актом министерства.

59. Единовременная выплата к отпуску работникам учреждения, директору, заместителям директора и главному бухгалтеру учреждения выплачивается в пределах годового объема фонда оплаты труда.



**РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ  
(ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ)  
ПО ПКГ ПО ДОЛЖНОСТЯМ РАБОТНИКОВ  
(ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ) УЧРЕЖДЕНИЯ**

**1. Работников образования (кроме дополнительного  
профессионального)**

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
Секретарь учебной части	11 215
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	
2 квалификационный уровень	
Педагог дополнительного образования Педагог-организатор Социальный педагог	11 429
3 квалификационный уровень	
Мастер производственного обучения Воспитатель Педагог-психолог	11 529
4 квалификационный уровень	
Преподаватель (кроме преподавателей, отнесенных к ППС) Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности Руководитель физического воспитания Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	11 543
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) структурным подразделением: отделением	11 499



2 квалификационный уровень	
Старший мастер	11 556

## 2. Служащих

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель	10 764
Калькулятор	
Комендант	
Паспортист	
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	
Лаборант	10 818
2 квалификационный уровень	
Заведующий складом	10 877
3 квалификационный уровень	
Заведующий производством (шеф-повар)	10 932
4 квалификационный уровень	
Механик	10 989
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"	
1 квалификационный уровень	
Инженер-электроник (электроник)	11 469
Специалист по кадрам	
Юрисконсульт	
Специалист по охране труда	
3 квалификационный уровень	



Бухгалтер 1 категории	12 581
4 квалификационный уровень	
Ведущий бухгалтер	13 309

### 3. Рабочих общепрофессиональных профессий

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	10 174
Буфетчик(ца)	
Гардеробщик(ца)	
Дворник	
Кастелянша	
Кладовщик	
Кухонный работник	
Повар	
Подсобный рабочий	
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	
Слесарь-инструментальщик	
Слесарь-ремонтник	
Слесарь-сантехник	
Слесарь-электрик	
Столяр, плотник	
Сторож (вахтер)	
Уборщик служебных помещений, уборщик производственных помещений	
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"	



1 квалификационный уровень	
Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	10 226
Водитель автомобиля	
Повар	
Слесарь-ремонтник	
Слесарь-электрик	
Слесарь-сантехник	
Столяр	
Плотник	

**4. Работников культуры, искусства и кинематографии, профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии**

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"	
Библиотекарь	10 877

**5. Профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников**

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
4 квалификационный уровень	
Фельдшер	10 794

**6. Должности, не включенные в профессиональные квалификационные группы**

Наименование должности (профессии)	Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, руб.
Специалист в сфере закупок	12 581



**Выплаты компенсационного характера при выполнении работ  
в условиях, отклоняющихся от нормальных**

№ п/п	Наименование выплаты компенсационного характера	Основание и размер выплат компенсационного характера
1.	Доплата за классное руководство	- педагогическим работникам за кураторство группы - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы)
2.	Доплата за проверку письменных работ	- педагогическим работникам за проверку письменных работ по русскому языку, родному языку, литературе, математике, иностранному языку, технологии и черчению, химии и физике - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки по данным предметам
3.	Доплата за заведование: учебно-консультационными пунктами, кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками	- педагогическим работникам за заведование кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы)
4.	Доплата за руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями	- педагогическим работникам за руководство предметными, цикловыми, методическими комиссиями - в размере 15 процентов оклада (ставки заработной платы)
5.	Доплата за работу в профессиональных образовательных организациях по специальным учебным планам и программам повышенного уровня	- педагогическим работникам - 15 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки по специальным учебным планам и программам повышенного уровня
6.	Доплата за работу в профессиональных образовательных организациях с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и (или) с детьми-инвалидами и детьми с	- директору, заместителям директора, за исключением заместителя директора, ответственного за административно-хозяйственную работу, при наличии 25 процентов и более от общего количества обучающихся - 20 процентов должностного оклада; - воспитателям при наличии 25 и более проживающих на одну штатную единицу в общежитии обучающихся - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - 20 процентов оклада (ставки заработной платы); - мастерам производственного обучения при наличии 8 и более человек в группе обучающихся - детей-сирот и



	ограниченными возможностями здоровья	детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - 20 процентов оклада (ставки заработной платы); - преподавателям при наличии 13 и более человек в группе обучающихся - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - 20 процентов оклада (ставки заработной платы) с учетом педагогической нагрузки
--	--------------------------------------	---



Приложение 3  
к Положению об оплате труда  
работников ГБПОУ НТЖТ  
от \_\_\_\_\_

**Размеры выплат за стаж  
непрерывной работы работников учреждения**

Стаж непрерывной работы	Размеры выплат за стаж непрерывной работы, в процентах от оклада (должностного оклада)
от 3 до 5 лет	5
от 5 до 10 лет	10
от 10 лет	15



### Показатели и критерии эффективности деятельности работников учреждения

Выплаты стимулирующего характера	Показатели эффективности деятельности работников учреждения	Критерии эффективности деятельности работников учреждения	Максимальное количество процентов
<b>I. Должности педагогических работников</b>			
Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  Максимальный процент – 30	Участие в методической, научно-исследовательской работе учреждения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Использование современных педагогических технологий, в т.ч. инфомационно-коммуникационных, здоровьесберегающих, в процессе обучения	Выполнено	10
		Не выполнено	0
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Наставническая работа с молодыми специалистами	Выполнено	5
Не выполнено		0	
Выплаты за качество выполняемых работ  Максимальный процент – 55	Отсутствие жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) на незаконные действия (бездействие) работника при реализации образовательных программ	Отсутствие	8
		Наличие	0
	Отсутствие выявленных директором учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие	8
		Наличие	0



	Результативность прохождения обучающимися промежуточной, итоговой, государственной итоговой аттестации	100 процентов	12
		От 95 до 100 процентов	7
	Результативность участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, концертах, соревнованиях, мероприятиях Российского движения детей и молодежи	Первые места	8
		Вторые, третьи места	4
	Отсутствие снижения наполняемости группы, кружка, секции за отчетный период	Отсутствие	6
		Наличие	0
	Доля выпускников, трудоустроенных по специальности (за исключением лиц, призванных на военную службу, и находящихся в отпуске по беременности и родам, уходу за ребенком)	100 процентов	4
		От 90 до 100 процентов	2
	Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника	Отсутствие	3
		Наличие	0
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	3
		Не выполнено	0
	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	3
		Наличие	0
Премииальные выплаты по итогам работы  Максимальный процент – 25	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	12
		Не выполнено	0
	Участие в качестве экспертов при проведении национального чемпионата «Профессионалы», региональных олимпиад, конференций, конкурсов, профильных смен и иных мероприятий научно-интеллектуальной направленности	Соответствие	5
		Не соответствие	0



	Выполнение работы эксперта в рамках проведения демонстрационного экзамена	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	3
		Наличие	0
<p>Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ</p> <p>Максимальный процент – 20</p>	<p>Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)</p>	Наличие	5
		Отсутствие	0
	<p>Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, организация проведения итоговой аттестации, получение лицензии на осуществление образовательной, медицинской деятельности, организация летней оздоровительной компании, подготовка к отопительному сезону, организация мероприятий по энергосбережению, создание и обеспечение функционирования коллегиальных органов управления в учреждении, организация региональных мероприятий, организация сетевой формы обучения, организация оказания платных образовательных услуг, организация и проведение профориентационной работы)</p>	Выполнено	15
		Не выполнено	0



## II. Должности учебно-вспомогательного персонала

<p>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</p> <p>Максимальный процент – 30</p>	Участие в коллегиальных органах управления учреждением	Выполнено	10	
		Не выполнено	0	
	Наставническая работа с молодыми специалистами	Отсутствие	0	
		Наличие	10	
	Участие в мероприятиях, проводимых учреждением по направлениям деятельности работника	Выполнено	10	
		Не выполнено	0	
<p>Выплаты за качество выполняемых работ</p> <p>Максимальный процент – 25</p>	Отсутствие жалоб со стороны населения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении им должностных обязанностей	Отсутствие	5	
		Наличие	0	
	Отсутствие выявленных директором, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие	5	
		Наличие	0	
	Отсутствие травматизма обучающихся в период их нахождения под надзором работника	Отсутствие	5	
		Наличие	0	
	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	5	
		Не выполнено	0	
	Отсутствие нарушений работником норм охраны труда, норм пожарной, антитеррористической безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил	Отсутствие	5	
		Наличие	0	
	<p>Премиальные выплаты по итогам работы</p> <p>Максимальный процент – 25</p>	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
			Не выполнено	0
		Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
			Наличие	0



<p>Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ</p> <p>Максимальный процент – 20</p>	<p>Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)</p>	Наличие	5
		Отсутствие	0
	<p>Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, организация проведения итоговой аттестации, получение лицензии на осуществление образовательной, медицинской деятельности, организация летней оздоровительной компании, подготовка к отопительному сезону, организация мероприятий по энергосбережению, создание и обеспечение функционирования коллегиальных органов управления в учреждении, организация региональных мероприятий, организация сетевой формы обучения, организация оказания платных образовательных услуг, организация и проведение профориентационной работы)</p>	Выполнено	15
		Не выполнено	0
<p><b>III. Должности медицинских работников</b></p>			
<p>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</p>	<p>Организация и проведение противоэпидемиологических и профилактических мероприятий по предупреждению</p>	Выполнено	15
		Не выполнено	0



Максимальный процент – 30	распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в учреждении			
	Методическое обеспечение, совместно с психологами и педагогами учреждения работы по формированию у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья	Выполнено	5	
		Не выполнено	0	
	Подготовка предложений по медико-психологической адаптации несовершеннолетних к образовательной организации, процессам обучения и воспитания, а также по коррекции нарушений адаптации обучающихся	Выполнено	5	
		Не выполнено	0	
	Разработка индивидуального плана профилактических и оздоровительных мероприятий обучающихся с учетом группы состояния здоровья, медицинской группы для занятия физической культурой на основании результатов профилактических медицинских осмотров, данных осмотров врачей-специалистов и текущего наблюдения	Выполнено	5	
		Не выполнено	0	
	Выплаты за качество выполняемых работ  Максимальный процент – 25	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны обучающихся, родителей (законных представителей) на незаконные действия (бездействие) работника при оказании медицинских услуг	Отсутствие	5
			Наличие	0
		Отсутствие выявленных директором учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства в деятельности работника	Отсутствие	5
Наличие			0	
Своевременное диагностирование заболеваний у обучающихся		Выполнено	5	
		Не выполнено	0	

	Сохранность имущества, предоставленного работнику для исполнения должностных обязанностей	Выполнено	5
		Не выполнено	0
	Своевременная и качественная подготовка учетной и отчетной медицинской документации	Выполнено	5
		Не выполнено	0
Премияльные выплаты по итогам работы  Максимальный процент – 25	Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	15
		Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	10
		Наличие	0
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ  Максимальный процент – 20	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Наличие	5
		Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии на осуществление медицинской деятельности, организация летней оздоровительной компании)	Выполнено	15
		Не выполнено	0
		<b>II. Должности иных работников</b>	
		Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы  Максимальный	Организация работы коллегиальных органов управления учреждением
Не выполнено	0		
Организация работы, направленной на увеличение перечня платных услуг, оказываемых учреждением	Выполнено		5
	Не выполнено		0



процент - 30	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения, обеспечение которой находится в компетенции работника	Выполнено	10	
		Не выполнено	0	
	Своевременная подготовка и направление оперативной информации по запросу министерства, иных органов государственной власти	Выполнено	5	
		Не выполнено	0	
	Осуществление работником методического руководства по своему направлению деятельности	Выполнено	5	
		Не выполнено	0	
	Выплаты за качество выполняемых работ  Максимальный процент – 200	Отсутствие выявленных директором учреждения, контрольно-надзорными органами государственной власти, профсоюзными органами нарушений законодательства	Отсутствие	50
			Наличие	0
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников учреждения на незаконные действия (бездействие) работника при выполнении должностных обязанностей		Отсутствие	50	
		Наличие	0	
Своевременная и качественная подготовка отчетной, учетной и иной документации учреждения, ее сдача в установленные сроки в уполномоченные органы		Выполнено	100	
		Не выполнено	0	
Премиальные выплаты по итогам работы  Максимальный процент – 25		Выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению директора учреждения, непосредственного руководителя работника	Выполнено	10
			Не выполнено	0
	Отсутствие дисциплинарных взысканий в отчетном периоде	Отсутствие	15	
		Наличие	0	
Выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности	Профессиональное развитие путем получения дополнительного профессионального образования, прохождения курсов повышения	Наличие	5	

выполняемых им работ  Максимальный процент – 20	квалификации по направлению трудовой функции работника (с учетом знаний, умений, навыков, профессионального опыта работника, его квалификации и результатов работы)	Отсутствие	0
	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника) (приемка учреждения к новому учебному году, получение лицензии на осуществление медицинской деятельности, организация летней оздоровительной компании)	Выполнено	15
		Не выполнено	0



**Надбавка  
за профессиональное развитие за наличие квалификационной  
категории, установленной по результатам аттестации  
педагогических работников**

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки за квалификационную категорию
Педагог-организатор	30 процентов оклада (ставки) – для первой категории; 50 процентов оклада (ставки) – для высшей категории
Преподаватель (кроме преподавателей, отнесенных к ППС)	
Мастер производственного обучения	
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	
Руководитель физического воспитания	
Социальный педагог	
Педагог-психолог	
Воспитатель	
Старший мастер	12 процентов оклада (ставки) – для первой категории; 20 процентов оклада (ставки) – для высшей категории

**Надбавка  
за профессиональное развитие за наличие квалификационной  
категории, установленной по результатам аттестации медицинских  
работников**

Наименование должности (профессии)	Размер надбавки за квалификационную категорию
Фельдшер	10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки – для второй категории; 30 процентов от оклада (должностного оклада), ставки – для первой категории; 50 процентов от оклада (должностного оклада), ставки – для высшей категории

**Минимальные размеры дифференциации заработной платы работников учреждения по профессионально-квалификационным группам к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате**

Профессионально-квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих			Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, рублей
Общетраслевые профессии рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	2 разряд	179
		3 разряд	429
	2 квалификационный уровень		729
Общетраслевые профессии рабочих второго уровня	1 квалификационный уровень	4 разряд	1 079
		5 разряд	1 519
	2 квалификационный уровень	6 разряд	2 049
		7 разряд	2 609
	3 квалификационный уровень		3 209
4 квалификационный уровень		3 839	

Профессионально-квалификационные группы общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих		Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, рублей
Общетраслевые должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	4 489
	2 квалификационный уровень	5 179
Общетраслевые должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	5 929
	2 квалификационный уровень	6 729
	3 квалификационный уровень	7 579
	4 квалификационный уровень	8 479
	5 квалификационный уровень	9 429
Общетраслевые должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	10 419
	2 квалификационный уровень	11 439
	3 квалификационный уровень	12 479
	4 квалификационный уровень	13 559
	5 квалификационный уровень	14 679
Общетраслевые должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень	15 839
	2 квалификационный уровень	17 039
	3 квалификационный уровень	18 289



<b>Профессионально-квалификационные группы должностей работников образования (учебно-вспомогательный персонал)</b>		<b>Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, рублей</b>
Должности работников образования (учебно-вспомогательный персонал) первого уровня		729
Должности работников образования (учебно-вспомогательный персонал) второго уровня	1 квалификационный уровень	1 519
	2 квалификационный уровень	2 609

<b>Профессионально-квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта</b>		<b>Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, рублей</b>
Должности работников физической культуры и спорта первого уровня	1 квалификационный уровень	4 489
	2 квалификационный уровень	5 179
Должности работников физической культуры и спорта второго уровня	1 квалификационный уровень	5 929
	2 квалификационный уровень	6 729
	3 квалификационный уровень	7 579
Должности работников физической культуры и спорта третьего уровня	1 квалификационный уровень	10 419
	2 квалификационный уровень	11 439
Должности работников физической культуры и спорта четвертого уровня		15 839

<b>Профессионально-квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии</b>		<b>Минимальный размер дифференциации заработной платы работников, рублей</b>
Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена		5 929
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена		6 729
Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии		15 839

**Определение доплаты за совмещение профессий (должностей)  
директору, заместителям директора и главному бухгалтеру  
учреждения за преподавательскую работу без занятия штатной  
должности**

Доплата директору, заместителям директора и главному бухгалтеру учреждения за выполнение преподавательской работы без занятия штатной должности в образовательной организации (совмещение) (далее - доплата за совмещение) определяется по следующей формуле:

$$Д = \frac{Ос * (1 + Ксум) * Ч,}{Н}$$

где:

Д — размер доплаты за совмещение, руб.;

О<sub>с</sub> — размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, по которой производится совмещение, в соответствии с Приложением 1 настоящего Положения, руб.;

Н — норма часов педагогической работы на ставку заработной платы по должности в соответствии с приказом Минобрнауки России от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», по которой производится совмещение;

Ч — количество часов педагогической работы директора, заместителя директора или главного бухгалтера учреждения;

К<sub>сум</sub> — суммарный коэффициент (при наличии), который определяется по формуле:

$$Ксум = К1 + К2 + К3,$$

где:

К1 — повышающий коэффициент за проверку письменных работ;

К2 — повышающий коэффициент за работу по специальным учебным планам и программам повышенного уровня;



К3 — повышающий коэффициент за наличие квалификационной категории.

**Значения К1, К2, К3 указаны в таблице:**

<b>Коэффициент</b>	<b>Значение коэффициента</b>
К1	0,1
К2	0,15
К3	0,3 - за наличие первой квалификационной категории; 0,5 - за наличие высшей квалификационной категории

К размеру доплаты совмещение применяются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Иркутской области в порядке и размерах, определенных федеральным и областным законодательством.

**ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРА, ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА**

№ п/п	Показатели эффективности деятельности	Критерии оценки эффективности деятельности	Количество процентов за выполнение показателей эффективност и деятельности
<b>I. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА, ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ РАБОТУ</b>			
1.	Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчетности (бухгалтерская, статистическая, по запросам министерства)	своевременно и качественно	5 %
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	3 %
		несвоевременно	0 %
2.	Исполнение показателей государственного задания и размещение его на сайте <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> , организация участия в конкурсе на получение контрольных цифр приема и приема в учреждение, выполнение контрольных цифр приема	100 %	10 %
		отклонение от 100 % не более 5%	5 %
		отклонение от 100 % более 5%	0 %
3.	Организация и проведение профориентационных региональных и всероссийских мероприятий для школьников (профессиональные пробы, мастер-классы, экскурсии, в том числе участие во всероссийском проекте «Билет в будущее» и других), увеличение численности обучающихся учреждения, продемонстрировавших уровень подготовки в рамках ГИА и ПА в виде демонстрационного экзамена по стандартам Профессионалы; увеличение количества экспертов для проведения и оценки демонстрационного экзамена, открытие Центров для проведения демонстрационного экзамена	увеличение количества мероприятий и участников по сравнению с предыдущим периодом	10 %
		на стабильном уровне	5 %
		снижение	0 %



4.	Положительная динамика развития социального партнерства (заключение различных договоров, проведение совместных мероприятий, укрепление материальной базы учреждения (передача оборудования, создание новых мастерских, реконструкция учебного полигона и другое), участие в подготовке конкурсантов к региональным и национальным чемпионатам «Профессионалы», в международных конференциях (эксперты), в работе федеральных и региональных проектов и другое)	на стабильном уровне	10 %
		снижение	0 %
5.	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> )	80-100 баллов	10 %
6.	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков – количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренного п.5)	выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5 %
7.	Доля выпускников учреждения, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям, с учетом трудоустроенных, самозанятых, индивидуальных предпринимателей, находящихся на договорах гражданско-правового характера (при расчете не учитываются выпускники, продолжившие обучение)	от 62,4 %	5 %
		менее 62,4 %	0 %
8.	Отсутствие нарушений в деятельности учреждения по результатам проведенных проверок надзорными органами*	отсутствие нарушений	10 %
9.	Результативность участия учреждения в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения (не более 10 %)	победитель, оператор или ответственный исполнитель	10 %
		участник	5 %
10.	Исполнение ключевых показателей развития системы среднего профессионального образования, обозначенных министерством в текущем периоде	исполнены в полном объеме	5%
		не исполнены	0%
11.	Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (победители или призеры Чемпионатов, олимпиад, конференций, фестивалей, спортивных соревнований и других мероприятий) (за каждое, но не более 15 %)	на региональном уровне	3 %
		на федеральном уровне	5 %



		на международном уровне	10 %
12.	Увеличение внебюджетных поступлений учреждения от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по сравнению с аналогичным периодом предыдущего отчетного периода (за исключением грантовой поддержки)	от 5,1% и более	5 %
		от 3 % до 5 %	3 %
		ИТОГО	100 %
<p>* в случае отсутствия проверок надзорными органами в отчетном периоде количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности заместителя директора, ответственного за учебно-производственную работу, увеличивается до 20 % за положительную динамику развития социального партнерства (заключение различных договоров, проведение совместных мероприятий, укрепление материальной базы учреждения (передача оборудования, создание новых мастерских, реконструкция учебного полигона и другое), участие в подготовке конкурсантов к региональным и национальным чемпионатам «Профессионалы», в международных конференциях (эксперты), в работе федеральных и региональных проектов и другое)</p>			
<b>II. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА, ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА УЧЕБНУЮ РАБОТУ</b>			
1.	Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчетности (бухгалтерская, статистическая, по запросам министерства)	своевременно и качественно	10 %
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5 %
		несвоевременно	0 %
2.	Обеспечение и контроль функционирования официального сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования (своевременное и полное размещение необходимой информации, ее систематическая актуализация)	своевременно и качественно	10 %
		несвоевременно	0 %
3.	Полнота, своевременность и качество исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности учреждения, направленных на дальнейшее развитие цифровизации образовательного процесса, оснащения учебных кабинетов и лабораторий современными средствами обучения, передовыми информационными ресурсами, современными образовательными технологиями (в том числе по результатам работы ФЭП ФИРО РАНХИГС), результативное участие в работе по	полностью, своевременно и качественно	10 %
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5 %
		несвоевременно и с замечаниями	0 %



	подготовке учебных корпусов учреждения к новому учебному году		
4.	Обеспечение выполнения основных показателей деятельности учреждения, утвержденных государственным заданием, выполнение которых находится в компетенции работника (оцениваются положительная динамика качества и успеваемости обучающихся по результатам аттестации, доля обучающихся, получивших «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации (сводная ведомость успеваемости), сохранность контингента (в пределах норматива государственного задания)	исполнено в полном объеме	5 %
		исполнено, но не в полном объеме	3 %
		не исполнено	0 %
5.	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> )	80-100 баллов	10 %
6.	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков – количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренного п. 5)	выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5 %
7.	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника), достижение требуемых показателей различных мониторингов, опросов, проводимых органами исполнительной власти и различными уполномоченными органами (всероссийские проверочные работы, опросы, акции, организация проведения промежуточной аттестации, организация ведения учетно-отчетной документации преподавателями (журналы, составление тарификации), организация и проведение профориентационной работы)	выполнены полностью	5 %
		не выполнены	0 %
8.	Отсутствие нарушений в деятельности учреждения по результатам проведенных проверок надзорными органами*	отсутствие нарушений	10 %
9.	Результативность участия учреждения в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения	победитель, оператор или ответственный исполнитель	10 %
		участник	5 %



	(за каждое, но не более 10%)		
10.	Исполнение ключевых показателей развития системы среднего профессионального образования, обозначенных министерством в текущем периоде	исполнены в полном объеме	5 %
		не исполнены	0 %
11.	Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (победители или призеры Чемпионатов, олимпиад, конференций, фестивалей, спортивных соревнований и других мероприятий) (за каждое, но не более 15%)	на региональном уровне	3 %
		на федеральном уровне	5 %
		на международном уровне	10 %
12.	Качественное и оперативное выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению министерства, директора учреждения, влияющих на результативность работы учреждения, на имидж и престиж учреждения (в том числе за срочность и большой объем)	выполнено в полном объеме	5 %
		выполнено не в полном объеме	3 %
		не выполнено	0 %
		ИТОГО	100 %
<p>* в случае отсутствия проверок надзорными органами в отчетном периоде количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности заместителя директора, ответственного за учебную работу, увеличивается до 20 % за обеспечение и контроль функционирования официального сайта учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования (своевременное и полное размещение необходимой информации, ее систематическая актуализация)</p>			
<b>III. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА, ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ВОСПИТАТЕЛЬНУЮ РАБОТУ</b>			
1.	Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчетности (статистическая, по запросам министерства)	своевременно и качественно	10 %
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5 %
		не своевременно	0 %
2.	Снижение количества обучающихся, совершивших правонарушение, преступление, а также самовольных уходов обучающихся из числа детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, из учреждения по сравнению с предыдущим отчетным периодом	более 10%	10 %
		до 10%	5 %
3.	Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	в полном объеме	10 %
		не в полном объеме	5 %
		не реализована	0 %



4.	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника), достижение требуемых показателей различных мониторингов, опросов, проводимых органами исполнительной власти и различными уполномоченными органами (опросы, акции, организация ведения учетно-отчетной документации классными руководителями (журналы, отчеты, мониторинги), организация и проведение профориентационной работы)	выполнено полностью	5 %
		не выполнено	0 %
5.	Результат независимой оценки качества образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> )	80-100 баллов	10 %
6.	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков – количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренного п.5)	выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5 %
7.	Обеспечение выполнения основных показателей деятельности учреждения, утвержденных государственным заданием, выполнение которых находится в компетенции работника (оцениваются удельный вес обучающихся, занимающихся в кружках и секциях (на базе учреждения), ведение работы со студентами, проживающими в общежитии, организация и проведение работы с обучающимися из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, сохранность контингента (в пределах норматива государственного задания)	исполнено в полном объеме	5 %
		исполнено, но не в полном объеме	3 %
		не исполнено	0 %
8.	Отсутствие нарушений в деятельности учреждения по результатам проведенных проверок надзорными органами*	отсутствие нарушений	10 %
9.	Результативность участия учреждения в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения (не более 10%)	победитель, оператор или ответственный исполнитель	10 %
		участник	5 %
10.	Исполнение ключевых показателей развития системы среднего профессионального образования, обозначенных министерством в текущем периоде	исполнены в полном объеме	5 %
		не исполнены	0 %



11.	Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (победители или призёры Чемпионатов, олимпиад, конференций, фестивалей, спортивных соревнований и других мероприятий) (за каждое, но не более 15%)	на региональном уровне	3 %
		на федеральном уровне	5 %
		на международном уровне	10 %
12.	Качественное и оперативное выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению министерства, директора учреждения, влияющих на результативность работы учреждения, на имидж и престиж учреждения (в том числе за срочность и большой объем)	выполнено в полном объеме	5 %
		выполнено не в полном объеме	3 %
		не выполнено	0 %
		ИТОГО	100 %
* в случае отсутствия проверок надзорными органами в отчетном периоде количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности заместителя директора, ответственного за воспитательную работу, увеличивается до 20 % за реализацию рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы			
<b>IV. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА, ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКУЮ РАБОТУ</b>			
1.	Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчетности (бухгалтерская, статистическая, по запросам министерства)	своевременно и качественно	10 %
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5 %
		несвоевременно	0 %
2.	Обеспечение выполнения основных показателей деятельности учреждения, утвержденных государственным заданием, выполнение которых находится в компетенции работника (оцениваются своевременное предоставление информации для размещения на сайте учреждения, участие в инновационной и экспериментальной деятельности (организация и проведение мероприятий, публикации и др. по темам инновационных площадок учреждения)	исполнены в полном объеме	10 %
		исполнены не в полном объеме	5 %
		не исполнены	0 %
3.	Обеспечение достижения высокого уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров учреждения, работа в цифровых информационных системах (цифровая платформа ЦОПП ИО; Навигатор 38; ЕСИМ и т.п.), повышение квалификации по программам, основанным на опыте союза «Молодые профессионалы»	обеспечен высокий уровень	5 %
		не обеспечен	0 %



4.	Полнота, своевременность и качество исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности учреждения, направленных на дальнейшее развитие цифровизации образовательного процесса, оснащённости учебных кабинетов и лабораторий современными средствами обучения, передовыми информационными ресурсами, современными образовательными технологиями (в том числе по результатам работы ФЭП ФИРО РАНХИГС), организация высокого уровня проведения аттестации инженерно-педагогических работников	полностью, своевременно и качественно	10 %
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5 %
		несвоевременно и с замечаниями	0 %
5.	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> )	80-100 баллов	10 %
6.	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков - количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренного п. 5)	выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5 %
7.	Развитие экспериментальной и инновационной деятельности (представление результатов работы, новые направления и т.п), организация участия педагогических работников в экспериментальной деятельности, конкурсах профессионального мастерства, фестивалях, форумах, выставках и прочее	выполнено	5 %
		не выполнено	0 %
8.	Отсутствие нарушений в деятельности учреждения по результатам проведенных проверок надзорными органами*	отсутствие нарушений	10 %
9.	Результативность участия учреждения в проектах (национальном проекте), инновационных проектах, грантах, комплексах мер регионального и федерального значения (не более 10%)	победитель, оператор или ответственный исполнитель	10 %
		участник	5 %
10.	Исполнение ключевых показателей развития системы среднего профессионального образования, обозначенных министерством в	исполнены в полном объеме	5 %
		не исполнены	0 %



	текущем периоде		
11.	Результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях (победители или призеры Чемпионатов, олимпиад, конференций, фестивалей, спортивных соревнований и других мероприятий) (за каждое, но не более 15%)	на региональном уровне	3 %
		на федеральном уровне	5 %
		на международном уровне	10 %
12.	Качественное и оперативное выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению министерства, директора учреждения, влияющих на результативность работы учреждения, на имидж и престиж учреждения (в том числе за срочность и большой объем)	выполнено в полном объеме	5 %
		выполнено не в полном объеме	3 %
		не выполнено	0 %
* в случае отсутствия проверок надзорными органами в отчетном периоде количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности заместителя директора, ответственного за учебно-методическую работу, увеличивается до 15 % за развитие экспериментальной и инновационной деятельности (представление результатов работы, новые направления и т.п), организацию участия педагогических работников в экспериментальной деятельности, конкурсах профессионального мастерства, фестивалях, форумах, выставках и прочее.			
<b>V. ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА, ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННУЮ РАБОТУ</b>			
1.	Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчетности (бухгалтерская, статистическая, по запросам министерства)	своевременно и качественно	10 %
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5 %
		несвоевременно	0 %
2.	Соблюдение сроков, установленных нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (оцениваются сроки предоставления в МРКС заявок на закупку, сроки размещения извещений об осуществлении закупки, сроки заключения контрактов)	своевременно	10 %
		несвоевременно	0 %
3.	Обеспечение выполнения основных показателей деятельности учреждения, утвержденных государственным заданием, выполнение которых находится в компетенции работника (оцениваются обеспечение сохранности и правильности технической эксплуатации зданий, санитарного содержания, текущий и капитальный ремонт, рациональное расходование материальных и финансовых средств учреждения)	исполнено в полном объеме	5 %
		исполнено, но не в полном объеме	3 %
		не исполнено	0 %
4.	Полнота, своевременность и качество исполнения мероприятий, предусмотренных планом деятельности	полностью, своевременно и качественно	10 %



	учреждения, направленных на дальнейшее развитие учреждения, оснащённости учебных кабинетов и лабораторий современными средствами обучения, передовыми информационными ресурсами, обеспечение бесперебойной и качественной работы обслуживаемых систем и оборудования, участие в ликвидации аварий, организация работы по подготовке учреждения к новому учебному году	своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5 %
		несвоевременно	0 %
5.	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> )	80-100 баллов	10 %
6.	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков - количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренного п.5)	выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5 %
7.	Выполнение работ, имеющих важное значение для эффективной работы учреждения (с учетом должностной инструкции работника), достижение требуемых показателей различных мониторингов, опросов, проводимых органами исполнительной власти и различными уполномоченными органами (эффективная экономия энергетических ресурсов в учреждении в соответствии со справкой о потреблении ресурсов, заполнение декларации энергоэффективности, антитеррористические мероприятия, подготовка проектно-сметной документации на капитальный ремонт объектов учреждения)	выполнение	10 %
		не выполнение	0 %
8.	Отсутствие нарушений в деятельности учреждения по результатам проведенных проверок надзорными органами*	отсутствие нарушений	10 %
9.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан, организаций, направленных министерству и директору учреждения о ненадлежащем качестве и нарушениях при реализации образовательных программ в учреждении	не имеются	10 %
		имеются	0 %
10.	Исполнение ключевых показателей	исполнены в полном	5 %



	развития системы среднего профессионального образования, обозначенных министерством в текущем периоде	объеме	
		не исполнены	0 %
11.	Качественное и оперативное выполнение непредвиденных и срочных работ по поручению министерства, директора учреждения, влияющих на результативность работы учреждения, на имидж и престиж учреждения (в том числе за срочность и большой объем)	выполнено в полном объеме	5 %
		выполнено не в полном объеме	3 %
		не выполнено	0 %
12.	Увеличение внебюджетных поступлений учреждения от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по сравнению с аналогичным периодом предыдущего отчетного периода (за исключением грантовой поддержки)	от 5,1% и более	10 %
		от 3 % до 5 %	5 %
		ИТОГО	100 %
<p>* в случае отсутствия проверок надзорными органами в отчетном периоде количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности заместителя директора, ответственного за административно-хозяйственную работу, увеличивается до 20 % за соблюдение сроков, установленных нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (оцениваются сроки предоставления в МРКС заявок на закупку, сроки размещения извещений об осуществлении закупки, сроки заключения контрактов)</p>			
<b>VI. ГЛАВНЫЙ БУХГАТЕР</b>			
1.	Качество и своевременность предоставления в министерство месячной, квартальной и годовой отчетности (бухгалтерская, статистическая, по запросам министерства)	своевременно и качественно	10 %
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5 %
		несвоевременно	0 %
2.	Соблюдение сроков, установленных нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (оцениваются сроки предоставления в МРКС заявок на закупку, сроки размещения извещений об осуществлении закупки, сроки заключения контрактов)	своевременно	10 %
		не своевременно	0 %
3.	Соблюдение сроков и качества предоставления проектов бюджетных смет (планов финансово-хозяйственной деятельности) в соответствии с порядками, определенными министерством	своевременно и качественно	10 %
		своевременно, но требующие доработки и доработанные в установленные сроки	5 %



		несвоевременно	0 %
4.	Обеспечение достижения целевых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников в соответствии с нормативными правовыми актами министерства	100 %	5 %
		с 95,1% по 104,9 % (за исключением 100%)	3 %
		менее 95 % более 105%	0 %
5.	Результат независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (по информации с официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> )	80-100 баллов	10 %
6.	Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности (показатель применяется при выявлении недостатков, в случае отсутствия недостатков - количество процентов по показателю суммируется с количеством процентов по показателю, предусмотренного п.5)	выполнены все мероприятия, запланированные на отчетную дату	5 %
7.	Эффективное использование современных технологий, разработка и апробация новых подходов и технологий, обеспечивающих повышение эффективности работы бухгалтерии, использование в работе информационно-коммуникационных технологий, программных продуктов, интернета	использование	5 %
		неиспользование	0 %
8.	Отсутствие нарушений в деятельности учреждения по результатам проведенных проверок надзорными органами*	отсутствие нарушений	10 %
9.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан, организаций, направленных министерству о ненадлежащем качестве и нарушениях при выполнении должностных обязанностей в учреждении	не имеются	10 %
		имеются	0 %
10.	Исполнение ключевых показателей развития системы среднего профессионального образования, обозначенных министерством в текущем периоде	исполнены в полном объеме	5 %
		не исполнены	0 %
11.	Успешное выполнение плановых показателей уставной деятельности учреждения (освоение субсидий на выполнение государственного задания, и на иные цели, выполнение публичных	выполнение 100 %	10 %

	обязательств, выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности по поступлениям от оказания учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, и иной приносящей доход деятельности, соблюдение сроков выплаты заработной платы, стипендии, прочих выплат, недопущение необоснованной просроченной дебиторской и кредиторской задолженности, рациональное расходование материальных и финансовых средств учреждения)	выполнение от 90 % до 100 %	5 %
12.	Увеличение внебюджетных поступлений учреждения от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по сравнению с аналогичным периодом предыдущего отчетного периода (за исключением грантовой поддержки)	от 5,1% и более	10 %
		от 3 % до 5 %	5 %
		ИТОГО	100 %
* в случае отсутствия проверок надзорными органами в отчетном периоде количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности главного бухгалтера увеличивается до 20 % за соблюдение сроков, установленных нормативными правовыми актами федерального и регионального уровней, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (оцениваются сроки предоставления в МРКС заявок на закупку, сроки размещения извещений об осуществлении закупки, сроки заключения контрактов)			



**РАЗМЕР ПРЕМИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ  
ЗА ПОЛУГОДИЕ ДЛЯ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ДИРЕКТОРА И ГЛАВНОГО  
БУХГАЛТЕРА УЧРЕЖДЕНИЯ**

№ п/п	Размеры премиальной выплаты за полугодие, в процентах от оклада (должностного оклада)	Количество процентов за выполнение показателей эффективности деятельности
1.	3 оклада	81-100%
2.	2 оклада	51-80%
3.	1 оклад	10-50%