Инструкция для преподавателей техникума по реализации ПА (промежуточной аттестации)

- 1. **Преподавателям**: составить экзаменационные билеты в соответствии с материалами, расположенными на сайте в разделе «Сведения об ОО/ Образовательные программы/ Промежуточная аттестация» в формате Word. Предоставить их заместителю директора по УР, УПР для проверки и подписания за две недели до проведения экзамена. Экзаменационные материалы составляются по установленной форме.
- 2. Заместителю директора по УР, УПР проверить наличие подготовленных экзаменационных билетов за каждым преподавателем.
- 3. **Председателям ПЦК**: проверить билеты на соответствие ФОС, рассмотреть и утвердить на заседании ПЦК, подготовить служебную записку на имя заместителя директора по УР.
- 4. **Преподавателям:** подготовить материально-техническую базу для сдачи экзаменов, диф. зачетов и зачетов (компьютер,камера, микрофон и другое.). В случае отсутствия возможности провести процедуру ПА, предупредить зам. директора по УР, УПР для подготовки рабочих мест на базе техникума.
- 5. Мастерам производственного обучения и классным руководителям: ознакомить студентов с инструкцией «Инструкция для обучающихся по реализации ПА с применением дистанционных образовательных технологий», с расписанием консультаций, с расписанием проведения экзаменов по дисциплинам (МДК). Оперативно предоставить информацию преподавателю в случае непредвиденных технических проблемах, возникших у студентов.
- 6. **Преподавателям:** провести последние занятии в Дневник.ру, на платфрме ZOOM. Определить круг студентов, получивших диф.зачет/зачет «автоматом» (по результатам текущего контроля). Подготовить перечень вопросов, тестовых занятий, Фосы для проведения диф.зачет/зачет студентам не получивших «автомат».
- 7. **Преподавателям:** провести консультации, в соответствии с расписанием консультаций, расположенными на сайте техникума, в разделе Студентам/Расписание консультаций. Определить круг студентов, получивших экзамен «автоматом» (по результатам текущего контроля), озвучить. Провести выбор студентами, не получившими «автомат», номеров билетов путем жеребьевки. Студентам предлагается выбрать номер билета в диапазоне до 25 и написать свой номер в чате. В случае, если студент отсутствовал на консультации, преподаватель в праве назначить номер билета самостоятельно
- 8. **Преподавателям** проводить экзамены согласно инструкции об организации сдачи экзаменов с использованием дистанционных образовательных технологий.