

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области «Нижеудинский техникум
железнодорожного транспорта»



Правила приема
в Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Иркутской области
«Нижеудинский техникум железнодорожного
транспорта»
в 2024 году

г.Нижеудинск 2024 г.

Правила приема
в Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Иркутской области «Нижнеудинский техникум
железнодорожного транспорта»
(ГБПОУ НТЖТ)
в 2024 году

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Нижнеудинский техникум железнодорожного транспорта» (далее - Техникум), осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Правила разработаны в соответствии с документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 16.03.2021 N 100, от 30.04.2021 N 222, от 20.10.2022 N 915, от 13.10.2023 N 767);
- Федеральным законом от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении профессий, специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора (служебного контракта) по соответствующей должности, профессии или специальности»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 17.05.2022 года № 336 (ред. от 25.09.2023) «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013г №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 г. № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования" (п.13, пп.е);

-Федеральным законом от 25.02.2002 г. (ред. От 28.12.2013 г) «О правовом положении иностранных граждан в РФ»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

- Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Иркутской области «Нижеудинский техникум железнодорожного транспорта».

1.3. Прием в Техникум для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих:

основное общее образование;

среднее общее образование

Объем и структура приема студентов на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области в 2024 году:

Очная форма обучения:

Код, наименование профессии, специальности СПО	На базе основного общего образования		На базе среднего общего образования		Всего:
	Срок обучения	Количество человек	Срок обучения	Количество человек	
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих					
13.01.06 Электромонтер-линейщик по монтажу воздушных линий высокого напряжения и контактной сети	2 года 10 мес.	25			25
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	1 год 10 мес.	25			25
43.01.09 Повар, кондитер	3 года 10 мес.	25			25
23.01.10 Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава	2 года 10 мес.	25			25
Итого по профессиям:		100			100
Программы подготовки специалистов среднего звена					
08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство	3 года 10 мес.	25			25
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	3 года 10 мес.	25	2 года 10 мес.	25	50
23.02.06	3 года 10 мес.	25			25

Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	мес.				
Итого по специальностям:		75		25	100
Всего по программам СПО:		175		25	200

Объем и структура приема студентов на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг (за счет средств физических лиц) в 2024 году:

Заочная форма обучения

Код, наименование специальности СПО	На базе среднего общего образования	
	Срок обучения	Количество человек
Программы подготовки специалистов среднего звена		
23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	3 года 10 месяцев	15
08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство	3 года 10 месяцев	15
23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	3 года 10 месяцев	15
Итого по специальностям по заочной форме обучения за счет средств физических лиц:		45

1.4. В соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ прием на обучение по образовательным программам, реализуемым в техникуме, является общедоступным, без вступительных испытаний и осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема граждан за счет бюджета Иркутской области, ежегодно устанавливаемыми Министерством образования Иркутской области.

1.5. Прием иностранных граждан на обучение осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области в соответствии с Международными договорами РФ, федеральными законами или установленной Правительством РФ квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.6. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию, персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных.

2. Организация приема граждан в техникум

2.1. Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией техникума. Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Порядок деятельности, состав и полномочия приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии, утвержденным директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей), организует ответственный секретарь приемной комиссии, назначенный директором.

2.4. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Объявленный прием граждан на обучение по образовательным программам в соответствии с п. 1.3. осуществляется на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам: регистрационный номер лицензии № Л035-01220-38/00373827, дата предоставления лицензии 10.06.2016, выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области, бессрочно.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, техникум размещает данную информацию на своем официальном сайте ntgtio.ru и информационном стенде по адресу: Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Знаменская, 60, приёмная комиссия.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте техникума и на информационном стенде до начала приема документов объявляет следующее:

3.3.1. не позднее 01 марта 2024 года:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

3.3.2. не позднее 01 июня 2024 года:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. Телефон для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в техникум 8(39557) 5-68-35 или 5-81-67.

4. Приём документов от поступающих

4.1. Прием в техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению (на русском языке) поступающего. Форма заявления о приеме установленного образца в приемной комиссии или на сайте техникума в разделе «Абитуриенту».

4.2. При подаче заявления о приеме поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

-оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ);

-оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

-в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

-4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

-копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

-оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"⁷ (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);

-заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1⁸, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

-копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом"⁹;

-4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

4.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1, 4.2.2 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих

результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала (копия документа при представлении оригинала заверяется ГБПОУ НТЖТ).

4.4. Сроки приёма заявлений и документов

- на *очную форму* получения образования осуществляется:

с 15 июня до 15 августа текущего года

При наличии свободных мест прием документов продлевается до ноября текущего года.

25

-на *заочную форму* получения образования

с 15 июня до 21 сентября текущего года.

При наличии свободных мест прием документов продлевается до ноября текущего года.

25

4.5. При приеме документов от несовершеннолетнего поступающего родитель (законный представитель) заполняет форму **«Согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося»**.

4.6. Приемная комиссия Техникума знакомит поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложений к ним. Факт ознакомления с данными документами заверяется личной подписью поступающего.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

-фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

-дата рождения;

-реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

-о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

-нуждаемость в предоставлении общежития;

-необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

-согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

-факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

-ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.8. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

4.9. Оригинал документа об образовании предоставляется в приемную комиссию **не позднее 15 августа текущего года**, по заочной форме получения образования **не позднее 20 сентября текущего года**.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

4.10. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренные настоящими Правилами приема;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи"¹¹, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"¹², Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи"¹³ (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

-посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

-с использованием функционала ЕПГУ;

-с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных 4.4. настоящих Правил приема.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Техникумом.

4.11 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

4.12. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться приемной комиссией Техникума в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.14. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в п.п. 4.1 и 4.2 настоящих Правил приема.

4.15. При поступлении на обучение по специальностям: Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), «Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство», «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог»; профессиям: «Электромонтер-линейщик по монтажу воздушных линий высокого напряжения и контактной сети», «Слесарь по обслуживанию и ремонту подвижного состава», «Машинист локомотива», входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

5. Прием на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

5.1. Прием в техникум лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

На обучение в Техникум принимаются обучающиеся с ОВЗ, инвалиды, которым согласно заключения медико-социальной экспертной комиссии об установлении инвалидности и индивидуальной программой реабилитации инвалидов, не противопоказано обучение в техникуме.

5.2. Кроме основного перечня документов, данная категория абитуриентов предоставляет для поступления следующую документацию:

Лица с ограниченными возможностями здоровья

-заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

Лица, имеющие I и II группу инвалидности или категорию «ребенок-инвалид»:

-заключение об отсутствии противопоказаний для обучения, выданное медико-социальной экспертной комиссией;

-индивидуальную программу реабилитации

6. Зачисление в Техникум

6.1. Заседание приемной комиссии по рассмотрению заявлений и представленных документов от поступающих на очную форму получения образования в Техникуме проводится **16 августа текущего года,** на заочную форму получения образования **23 сентября текущего года.**

6.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

6.3. В соответствии с ч. 4 ст. 68 Федерального закона об образовании в Российской Федерации» лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 настоящего Федерального закона, предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 настоящего Федерального закона.

6.4. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

6.5. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам и определяются в виде среднего балла. Средний балл определяется как среднее арифметическое оценок в документе об образовании или как среднее арифметическое оценок по общеобразовательным дисциплинам в документе об образовании и о квалификации с точностью до 0,01.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом

обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в Правилах приема: учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

Абитуриентам, проходящим военную службу по призыву, а также военную службу по контракту, военную службу по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывающим в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области начисляется 0,5 баллов.

Абитуриентам, имеющим статус победителя, указанных выше индивидуальных достижений, начисляется 0,3 балла, призерам – 0,1 балла.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов и рассматриваются на заседании приемной комиссии.

6.6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления в образовательную

организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.